



รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report)

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี
สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

ระดับสถาบัน

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report)

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี

สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

ระดับสถาบัน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



<https://bit.ly/ives3-sar67>

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ประจำปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ เป็นรายงานผลการประเมินตนเองจากการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 จัดทำขึ้นเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. 2563 สถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งผลการประเมินแยกตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ จุดเด่น แนวทางการเสริมจุดที่ควรพัฒนา แนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาในการดำเนินการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เพื่อเป็นการพัฒนาการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานต่อไป

ในการจัดทำรายงานประเมินตนเองฉบับนี้ ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และบุคลากรสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนทำให้การจัดทำรายงานประเมินตนเองฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงด้วยดี

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร	1
หลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	2
จำนวนบุคลากร	2
จำนวนนักศึกษา	3
ผลการดำเนินงาน	4
ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	7
ข้อมูลทั่วไปของสถาบัน และประวัติความเป็นมา	7
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ ค่านิยมองค์กร และสมรรถนะหลักขององค์กร	9
โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ และที่ตั้ง	11
ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่	13
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	14
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	14
มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	21
มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ	37
มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	40
มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ	44
ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเองสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	47
4.1 ตารางสรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	47
4.2 ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินระดับสถาบัน	48
ภาคผนวก	61
ก) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	
ข) กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	

สารบัญ

หน้า

ค) กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ง) คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 591/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566

จ) ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564

ฉ) ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

ช) คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 9/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 1

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 โดยใช้ผลการดำเนินงาน ของปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ครอบคลุมการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (TQF) ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 6 องค์กรประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ ในระดับหลักสูตร และ 5 มาตรฐาน 15 ตัวบ่งชี้ ในระดับสถาบัน เพื่อเป็นกรอบกลไกในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตร และการบริหารจัดการของสถาบัน ให้สามารถปลูกฝังและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะสอดคล้องตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์และมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่หลักสูตรคาดหวัง ผลการประเมินตนเองของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ปีการศึกษา 2567 ประกอบด้วย หลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด จำนวนบุคลากร จำนวนนักศึกษา และผลการดำเนินงาน มีรายละเอียดดังนี้

1. หลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด

ชื่อสถานศึกษา	หลักสูตร
1. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2563
2. วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2563
	2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2564
	3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2564
	4. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2564
	5. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2564
3. วิทยาลัยเทคนิคสตูล	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2562
	2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2563
4. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2562
	2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีก่อสร้าง (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2562
	3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2563
5. วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2562

ชื่อสถานศึกษา	หลักสูตร
	2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2565
6. วิทยาลัยเทคนิคยะลา	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2562 2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2562
7. วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2562

2. จำนวนบุคลากร

สถาบัน/สถานศึกษา	ประเภท					
	ผู้บริหาร สถาบัน	ผู้บริหาร สถานศึกษา	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อาจารย์ ผู้สอน	อื่นๆ	รวม (คน)
1. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	4	-	-	-	14	18
2. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	-	5	4	8	136	153
3. วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	-	4	26	50	136	216
4. วิทยาลัยเทคนิคสตูล	-	5	5	10	359	379
5. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	-	3	4	22	359	388
6. วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	-	4	10	14	135	163
7. วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี	-	4	-	-	135	139
8. วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี	-	3	4	9	88	104
9. วิทยาลัยเทคนิคยะลา	-	4	9	16	88	117
10. วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	-	5	4	8	104	121
รวมทั้งสิ้น	4	37	66	137	1,554	1,798

*หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่นำมากรอกข้อมูลจะต้องไม่นับซ้ำ

*ผู้บริหารสถานศึกษา : ผอ.สถาบันฯ,รอง ผอ.สถาบันฯ,ผู้ช่วย ผอ.สถาบันฯ,ผอ.สำนัก

*ผู้บริหารวิทยาลัย : ผอ.วิทยาลัย,รอง ผอ.วิทยาลัย

*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตรตามที่ระบุในองค์ประกอบที่ 1

*อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ที่ทำหน้าที่สอนในระดับปริญญาตรี ในสถาบันนั้นๆ

*อื่น ๆ :บุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันฯ/บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนระดับปริญญาตรี

ในวิทยาลัยฯ

3. จำนวนนักศึกษา

สถานศึกษา	ปีการศึกษา 2566				รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ป.ตรี				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	
1. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	18	22	-	-	40
2. วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	132	113	-	-	245
3. วิทยาลัยเทคนิคสตูล	7	4	-	-	11
4. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	64	56	-	-	120
5. วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	15	19	-	-	34
6. วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี					
7. วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี					
8. วิทยาลัยเทคนิคยะลา	49	35	-	-	84
9. วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	5	8	-	-	13
รวมทั้งสิ้น	290	257	00	00	547

4. ผลการดำเนินงาน

มาตรฐาน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
						0.01-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	7			4.33	4.33	การดำเนินงานระดับดี
2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	3		5.00	3.95	4.64	การดำเนินงานระดับดีมาก
3 ด้านการบริการ วิชาการ	1		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4 ด้าน ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	1		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5 ด้านการบริหาร จัดการ	3		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	15	-	5.00	4.14	4.61	การดำเนินงานระดับดีมาก
ผลการประเมิน		-	การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานระดับดีมาก	

ผลการประเมินระดับสถาบัน

คะแนนเฉลี่ย: 4.61

ระดับคุณภาพ: การดำเนินงานระดับดีมาก

จุดเด่น

1. ทุกหลักสูตร มีการบริหารจัดการหลักสูตร ทั้งหมด จำนวน 16 สาขาวิชา ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 3 สาขาวิชา และอยู่ในระดับ “ดีมาก” จำนวน 13 สาขาวิชา โดยมีผลการประเมินเฉลี่ย 4.21 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก” คิดเป็นร้อยละ 81.25 มีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก และผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร

2. คุณภาพบัณฑิตในภาพรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก”

3. นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก สูงมากคิดเป็นร้อยละ

96.81

4. นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 อยู่ในระดับดีมาก

5. สถาบันฯ มีวารสารและกองทุนพัฒนานวัตกรรม เพื่อสนับสนุนในการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สำหรับอาจารย์และนักศึกษา
6. สถานศึกษาในสังกัดสถาบันฯ มีสาขาวิชาที่เปิดสอนด้านช่างอุตสาหกรรมจำนวนมากพอ ทำให้มีความพร้อมในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพต่อชุมชนและสังคม
7. บุคลากรและนักศึกษามีจำนวนมากพอ ต่อการให้บริการวิชาการและวิชาชีพตามที่ชุมชนและสังคมต้องการ
8. ด้วยบริบทของท้องถิ่นที่เป็นสังคมพหุวัฒนธรรม ทำให้มีศิลปะ วัฒนธรรมที่หลากหลาย และนักศึกษามีโอกาสเลือกเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นการ ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและแสดงถึงความเป็นไทย
9. มีการกำหนดพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบันไว้ในแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาอย่างชัดเจน
10. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณทั้งในส่วนของสถาบันและภาควิชา
11. มีแผนบริหารความเสี่ยง
12. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลได้อย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ
13. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีข้อบังคับ และมีระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี

จุดที่ควรพัฒนา

1. ต้องส่งเสริมการจัดทำและพัฒนาตลอดถึงการเผยแพร่ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาที่มีคุณภาพและสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน
2. ต้องส่งเสริมให้นักศึกษาทุกคนได้รับการทดสอบมาตรฐานดิจิทัล
3. ต้องจัดหาแหล่งทุนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพิ่มให้มีจำนวนมากขึ้น
4. ต้องส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการเป็นรายบุคคล พร้อมเผยแพร่ในการประชุมระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้นไปเป็นประจำทุกปี
5. ต้องดำเนินการประชุมสร้างความเข้าใจในการบริหารภาควิชาทุกปี เนื่องจากมีการโยกย้ายถ่ายโอนบุคลากรของวิทยาลัยในสังกัดสถาบัน ซึ่งผู้ที่ย้ายมาใหม่บางส่วนยังไม่เข้าใจบริบทของสถาบันและการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี
6. ควรสร้างความเข้าใจในการประสานงานกับวิทยาลัย และภาควิชา ในการชี้แจงให้นักศึกษาเข้าใจระบบการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผิดพลาดน้อยลง

7. การเก็บรักษาข้อมูลสำรอง ควรกำหนดให้บุคลากรของสถาบันฯ เกี่ยวกับการโอนถ่ายข้อมูลการปฏิบัติงานไว้ในระบบ Cloud เช่น ลงใน google Drive เป็นต้น เพื่อเป็นการสำรองข้อมูล กรณีเกิดกรณีฉุกเฉินในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ

1. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรเร่งบรรจุอาจารย์วุฒิปริญญาโท เพื่อรองรับและทดแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร
2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรเร่งบรรจุบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อให้มีความเหมาะสมกับภาระงานของสถาบัน
3. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรจัดสรรงบประมาณในด้านของงบดำเนินงานให้กับสถาบันเพิ่มขึ้น เพื่อให้เหมาะสมกับภาระงานที่ต้องดำเนินการ

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

1. ข้อมูลทั่วไปของสถาบัน

1.1 ที่ตั้งและบริบทสภาพแวดล้อมของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

สถานศึกษา : สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ชื่อภาษาอังกฤษ : INSTITUTE OF VOCATIONAL EDUCATION: SOUTHERN REGION 3

ที่ตั้งสถานศึกษา : เลขที่ 7 ถนนกาญจนวนิช ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ : 07 4212 515

โทรสาร:

เว็บไซต์ : www.ives3.ac.th

2. ประวัติความเป็นมา

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 กำหนดว่า “สถานศึกษาอาชีวศึกษาสามารถรวมกันเป็นสถาบันได้ การรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อจัดตั้งเป็นสถาบันการอาชีวศึกษาให้กระทำโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และคำนึงถึงการประสานความร่วมมือให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง” และตามมาตรา 16 ให้สถาบันตามมาตรา 15 เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่ชำนาญการปฏิบัติการสอน การวิจัยการถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยี ทุนบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมรวมทั้งให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ต่อมาคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กอศ.) ได้ประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การรวมและการแยกสถานศึกษาเพื่อจัดตั้งเป็นสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2554 ตามมาตรา 13 โดยมีหลักการสำคัญ 5 ประการ คือ

1. ความเป็นเลิศในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยมีกระบวนการผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อเพิ่มผลผลิตและส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีของประเทศให้ได้ระดับมาตรฐานสากล

2. การกระจายอำนาจไปสู่ระดับปฏิบัติ เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพในทุกระดับ มีคุณภาพและประสิทธิภาพเกิดผลสำเร็จแก่ประชาชน โดยเฉพาะนักเรียนและนักศึกษา

3. ตอบสนองความต้องการการผลิตและการพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค ระดับเทคโนโลยี และภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

4. การประสานความร่วมมือให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยีขั้นสูง จากภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน ในการพัฒนาศักยภาพของการจัดการอาชีวศึกษา

5. การประกันคุณภาพและการกำกับมาตรฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพในระดับสากล จากประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้ทำการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อเข้าร่วมจัดตั้งเป็นสถาบันการอาชีวศึกษา จนสามารถเสนอ (ร่าง) กฎกระทรวง การรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา ผ่านคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2555 และประกาศกฎกระทรวง ในราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ 27 มิถุนายน 2555 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 จึงได้รับการแต่งตั้งตามกฎกระทรวง การรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2555 ประกอบด้วยสถานศึกษา จำนวน 9 แห่ง ดังต่อไปนี้

1. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี
2. วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี
3. วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี
4. วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี
5. วิทยาลัยเทคนิคยะลา
6. วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
7. วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
8. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
9. วิทยาลัยเทคนิคสตูล จัดหลักสูตรการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอาชีพตาม พ.ร.บ. การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 กำหนด ดังต่อไปนี้
 1. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
 2. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
 3. ปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
 4. การฝึกอบรมวิชาชีพ

3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ

- วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนให้เป็นเลิศด้านทักษะวิชาชีพและเทคโนโลยีของจังหวัดชายแดนใต้

- พันธกิจ

1. จัดการอาชีวศึกษาให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และขยายความร่วมมือกับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนรวมทั้งเครือข่ายทางวิชาการในการจัดการอาชีวศึกษา
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานมืออาชีพ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรที่สมัยและจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้และทักษะวิชาชีพตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
3. พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ด้านอาชีวศึกษา ยกกระดับประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อการเรียนสมัยใหม่ การจัดทำฐานข้อมูลข้อมูลขนาดใหญ่ ศูนย์ฯกรแห่งการเรียนรู้
4. ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีสมรรถนะตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับฝีมือระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามความต้องการของ ภูมิภาค และประเทศ
5. ให้บริการวิชาการ วิชาชีพ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคม ตลอดถึงการจัดการอาชีวศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมความรักชาติ ทะนุบำรุงศาสนา พระมหากษัตริย์ ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา และน้อมนำศาสตร์พระราชา ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

4. เอกลักษณ์หรือวัฒนธรรมของสถาบัน

- เอกลักษณ์

เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี

- อัตลักษณ์

เป็นคนดี มีจิตอาสา เปี่ยมวิชาชีพ

5. ค่านิยมองค์กร

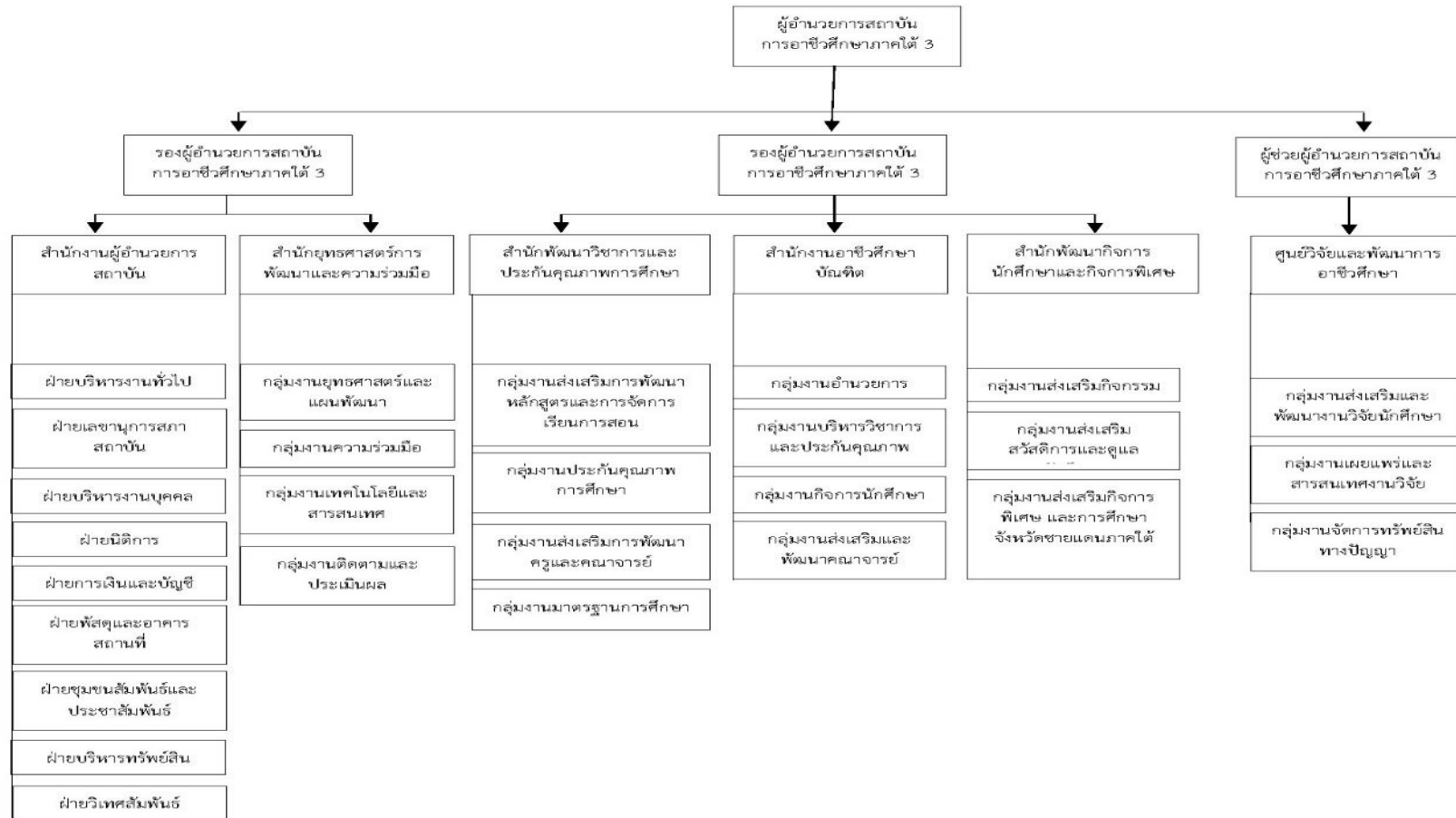
ร่วมสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีม

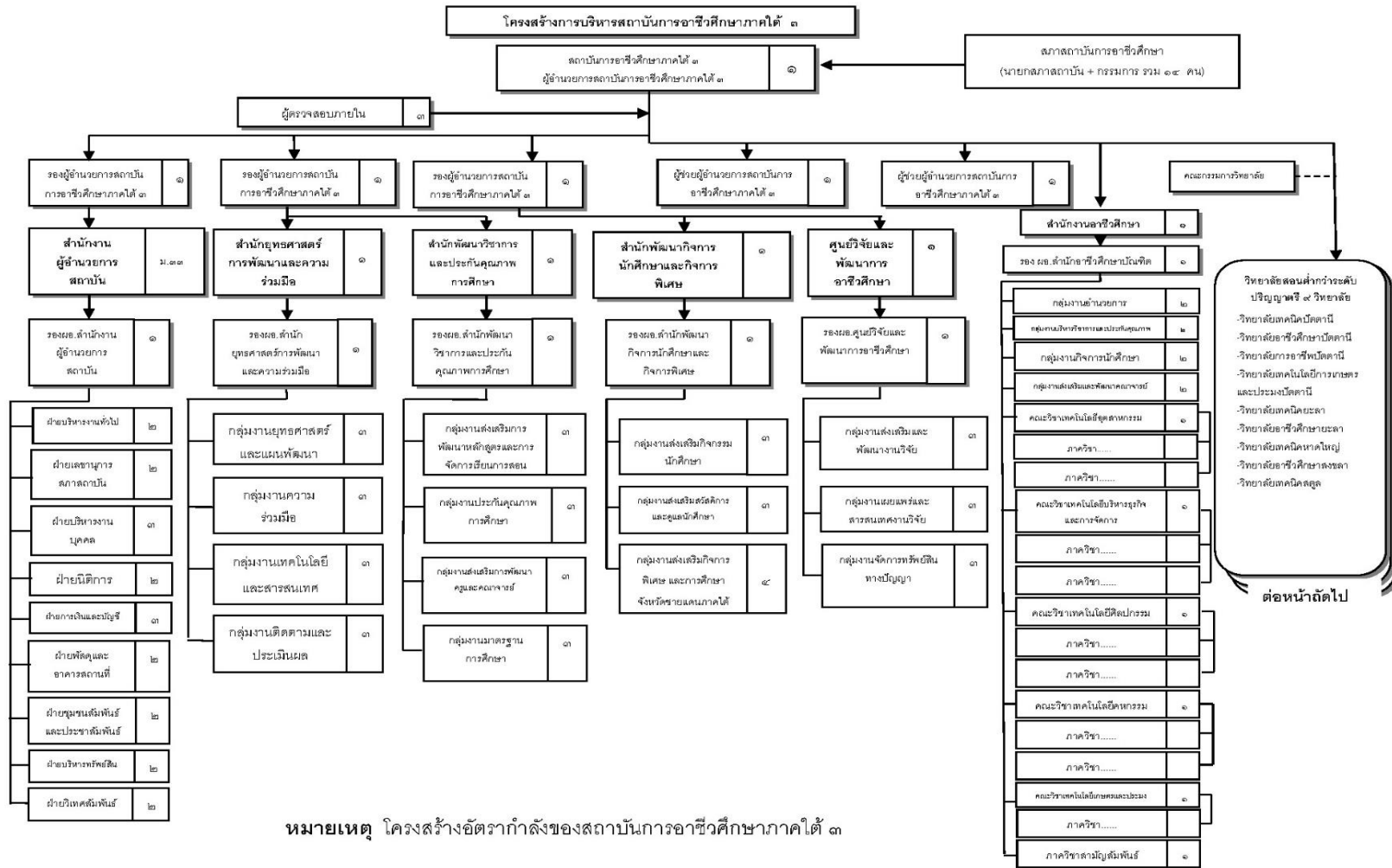
6. สมรรถนะหลักขององค์กร

1. จัดการอาชีวศึกษาให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และขยายความร่วมมือกับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนรวมทั้งเครือข่ายทางวิชาการในการจัดการอาชีวศึกษา
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สถาบันการศึกษาภาคใต้ 3 ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานมืออาชีพ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรที่สมัยและจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้และทักษะวิชาชีพตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
3. พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ด้านอาชีวศึกษา ยกกระดับประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อการเรียนสมัยใหม่ การจัดทำฐานข้อมูลข้อมูลขนาดใหญ่ สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
4. ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีสมรรถนะตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับฝีมือระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามความต้องการของ ภูมิภาค และประเทศ
5. ให้บริการวิชาการ วิชาชีพ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคม ตลอดถึงการจัดการอาชีวศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมความรักชาติ ทะนุบำรุงศาสนา พระมหากษัตริย์ ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา และน้อมนำศาสตร์พระราช ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
7. พัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาของสถาบันการศึกษาด้วยระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่ (Modern Management) และการประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

7. โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างส่วนราชการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา





วิทยาลัยสอนต่ำกว่าระดับ
ปริญญาตรี ๕ วิทยาลัย
วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี
วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี
วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปัตตานี
วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตร
และประมงปัตตานี
วิทยาลัยเทคนิคยะลา
วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
วิทยาลัยเทคนิคสตูล

ต่อเนื่องถัดไป

8. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ และที่ตั้ง

สำนักงานชั่วคราว ภายในวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

เลขที่ 7 ถนนกาญจนวนิช ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ 074-212515, 074-212517

9. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณและอาคารสถานที่

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณ

1. ประมาณการรายรับ 28,707,240.00 บาท

ก. เงินรายได้ 19,595,924.00 บาท

ข. เงินงบประมาณ ปี 2566 ที่คาดว่าจะได้รับ 9,111,316.00 บาท

2. ประมาณการรายจ่าย 28,707,240.00 บาท

งบบุคลากร 2,085,696.00 บาท

งบดำเนินงาน (เงินงบประมาณ+เงินรายได้) 25,379,044.00 บาท

งบลงทุน 474,500.00 บาท (เงินรายได้) ครุภัณฑ์ภาควิชาชีพ

งบเงินอุดหนุน - บาท

งบรายจ่ายอื่น 768,000.00 บาท

อาคารสถานที่

ปัจจุบัน ไม่มี เนื่องจากใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

อนาคต ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 2 ตำบลจะโหนง อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา 90130

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบันการ อาชีวศึกษาภาคใต้ 3

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ	16 หลักสูตร
ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตรในสถาบัน	67.88 คะแนน
คะแนนที่ได้	4.24 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	ค่าคะแนนประเมิน	ระดับคุณภาพ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	4.42	ดีมาก
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.67	ดี
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.64	ดีมาก
4	การบัญชี	4.60	ดีมาก
5	เทคโนโลยียานยนต์	4.23	ดีมาก
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	3.96	ดี
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	4.33	ดีมาก
8	เทคโนโลยียานยนต์	4.35	ดีมาก
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	4.22	ดีมาก
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	4.50	ดีมาก
11	เทคโนโลยียานยนต์	4.38	ดีมาก
12	เทคโนโลยีการผลิต	4.32	ดีมาก
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.21	ดีมาก
14	เทคโนโลยีพลังงาน	4.28	ดีมาก
15	เทคโนโลยียานยนต์	4.12	ดีมาก
16	การตลาด	3.65	ดี
เฉลี่ย		67.88	ดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ 2561 และ
เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.2562

จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ	11 หลักสูตร
ผลรวมคะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินคุณภาพบัณฑิต จากทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ	46.55 คะแนน
คะแนนที่ได้	4.23 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา (คน)	ค่าคะแนนประเมิน คุณภาพบัณฑิต	ระดับคุณภาพ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	13	5.00	ดีมาก
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
4	การบัญชี	22	4.18	ดีมาก
5	เทคโนโลยียานยนต์	13	3.85	ดี
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	23	3.83	ดี
8	เทคโนโลยียานยนต์	14	5.00	ดีมาก
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	22	4.55	ดีมาก
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	18	4.14	ดีมาก
11	เทคโนโลยียานยนต์	8	4.00	ดี
12	เทคโนโลยีการผลิต	22	4.53	ดีมาก
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	22	4.18	ดีมาก
14	เทคโนโลยีพลังงาน	28	3.29	ดี
15	เทคโนโลยียานยนต์	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
16	การตลาด	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
รวม		202	46.55	ดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด	206 คน
จำนวนผลงานสิ่งประดิษฐ์	46 ผลงาน
จำนวนผลงานนวัตกรรม	79 ผลงาน
จำนวนผลงานวิจัย	30 ผลงาน
คะแนนที่ได้	2.72 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก

จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่เข้าสอบ	251 คน
จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านครั้งแรก	243 คน
คะแนนที่ได้	4.84 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่เข้าสอบ (คน)	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรก (คน)	ร้อยละ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	8	8	100.00
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	9	9	100.00
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	8	8	100.00
4	การบัญชี	22	22	100.00
5	เทคโนโลยียานยนต์	13	13	100.00
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	13	13	100.00
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	25	25	100.00
8	เทคโนโลยียานยนต์	16	12	75.00
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	19	15	78.95
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	28	28	100.00
11	เทคโนโลยียานยนต์	36	36	100.00
12	เทคโนโลยีการผลิต	17	17	100.00
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	12	12	100.00

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่เข้าสอบ (คน)	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรก (คน)	ร้อยละ
14	เทคโนโลยีพลังงาน	21	21	100.00
15	เทคโนโลยียานยนต์	0	0	0
16	การตลาด	4	4	100.00
รวม		251	243	96.81

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า

จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด	261 คน
จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์	100 คน
คะแนนที่ได้	4.78 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด (คน)	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า (คน)	ร้อยละ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	8	3	37.50
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	9	9	100.00
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	8	7	87.50
4	การบัญชี	22	10	45.45
5	เทคโนโลยียานยนต์	16	4	25.00
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	13	5	38.46
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	24	9	37.50
8	เทคโนโลยียานยนต์	16	5	31.25
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	19	4	21.05
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	28	7	25.00
11	เทคโนโลยียานยนต์	36	9	25.00
12	เทคโนโลยีการผลิต	18	4	22.22
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	12	2	16.67
14	เทคโนโลยีพลังงาน	28	21	75.00
15	เทคโนโลยียานยนต์	0	0	0
16	การตลาด	4	1	25.00
รวม		261	100	38.31

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด	244 คน
จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	240 คน
คะแนนที่ได้	4.91 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่ เข้าสอบทั้งหมด (คน)	จำนวนนักศึกษาที่ สอบผ่านการ ประเมินมาตรฐาน ด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล (คน)	ร้อยละ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	8	8	100.00
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	0
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	8	8	100.00
4	การบัญชี	22	22	100.00
5	เทคโนโลยียานยนต์	16	16	100.00
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	13	13	100.00
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	22	22	100.00
8	เทคโนโลยียานยนต์	16	16	100.00
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	19	19	100.00
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	28	27	96.43
11	เทคโนโลยียานยนต์	36	36	100.00
12	เทคโนโลยีการผลิต	17	17	100.00
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	12	12	100.00
14	เทคโนโลยีพลังงาน	23	20	86.96
15	เทคโนโลยียานยนต์	0	0	0
16	การตลาด	4	4	100.00
รวม		244	240	98.36

ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด	16
จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	561 คน
จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด	519 คน
คะแนนที่ได้	4.62 คะแนน
ผลประเมินมาตรฐานที่ 1	4.33

มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

จากเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

- จัดทำโครงการส่งเสริมการเขียนบทความทางวิชาการ และเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าร่วมเสนอผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและการประกวดผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ระดับชาติ ผู้การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1 \(1.1\)](#))

- จัดทำโครงการจัดทำวารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (KRIS Journal) ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1 \(1.2\)](#))

- จัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนการยกระดับด้านการวิจัย พัฒนานวัตกรรม ของครู และคณาจารย์ ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1 \(1.3\)](#))

2. การดำเนินการ (Do)

- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1 \(2.1\)](#))

- จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน รวมไปถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและสถานที่ในการดำเนินงาน

- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

- ดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

3. การตรวจสอบ (Check)

- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ รวมไปถึงข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา เพื่อให้ผู้ดำเนินการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

- หลังการดำเนินการโครงการต่าง ๆ มีการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายยอดจ่ายจริงตามงบประมาณที่กำหนด

4. การปรับปรุง (Action)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง หรือพัฒนาตามคำแนะนำให้ดีขึ้น และกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานครั้งต่อไป รวมถึงการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อประเมินความสำเร็จของวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานและผลการดำเนินงาน

ด้านการวิจัยและนวัตกรรม สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่ 2.1 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทั้ง 6 ข้อ ดังนี้

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ผลการดำเนินงาน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ โดยใช้เว็บไซต์ วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (KRIS Journal) <https://so08.tci-thaijo.org/index.php/KRIS> โดยมีเจ้าหน้าที่วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา ทำหน้าที่รวบรวม จัดเก็บ และจัดการเพื่อให้สามารถนำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ได้ เนื้อหาสำคัญเพื่อใช้ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จะเกี่ยวกับ ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและจรรยาบรรณนักวิจัยขั้นตอนการดำเนินงานวิจัย ตัวอย่างและแบบฟอร์มการทำวิจัย และการเผยแพร่ผลงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและนวัตกรรมบนเว็บไซต์ ทั้งยังเป็นการส่งเสริมสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย ผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ แก่อาจารย์ (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(1.1.1))

2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ในประเด็นต่อไปนี้

2.1 ห้องปฏิบัติการวิจัยหรือหรือห้องปฏิบัติการงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษา (Co-Learning Space) และสนับสนุนการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

2.2 ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

2.3 สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย

2.4 กิจกรรมวิชาการที่ ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ร่วมกับภาคประกอบการ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ผลการดำเนินงาน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 จัดตั้งห้องสำนักงานวารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เพื่อเป็นหน่วยงานวิจัย โดยจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งบทความทางวิชาการ พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบสารสนเทศทางด้านวิจัยหรือการผลิตผลงานทางวิชาการ

เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ คอยอำนวยความสะดวกพร้อมทั้งให้คำปรึกษาในการเขียนบทความทางวิชาการ รวมทั้ง เป็นแหล่งรวบรวมเอกสารทางวิชาการ เพื่อค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์ และนักศึกษา ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1\(1.1.2\)](#))

3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ผลการดำเนินงาน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีการจัดตั้งกองทุนพัฒนานวัตกรรม เพื่อใช้เป็นทุนการวิจัยในการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ให้แก่บุคลากรและนักศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 รวมทั้งการส่งเสริมสนับสนุนในการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าลงทะเบียนและการเดินทางไปราชการในการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ทั้งในส่วนของงานจัดการงานวิชาการระดับชาติของสถาบันการอาชีวศึกษาและมหาวิทยาลัยในพื้นที่รับผิดชอบ ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1\(1.1.3\)](#))

4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการเทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์วารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ตามคำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 427/2566 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริม และสนับสนุนทุนในการวิจัย หรือการพัฒนา นวัตกรรม ของบุคลากรในสังกัด และยกระดับผลงานวิชาการ และผลงานวิจัย ที่ได้มาตรฐานสู่สาธารณะชน รวมถึง เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการพัฒนาผลงานทางวิชาการ ของบุคลากรในสังกัด โดยคณะกรรมการชุดดังกล่าว ให้บุคลากรในสังกัดที่มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ในปี พ.ศ. 2565 ยื่นความจำนง เพื่อขอรับการสนับสนุนผลงานพร้อมนำเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา มายังสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 โดยมีผลงานที่ผ่านการพิจารณา และได้รับการเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับชาติ จำนวน 3 ผลงาน และผลงานที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย จำนวน 4 ผลงาน เป็นเงินสนับสนุนรวมทั้งสิ้น 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1\(1.1.4\)](#) และ [เอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1\(1.1.5\)](#))

5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์ที่มีผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ดีเด่น

ผลการดำเนินงาน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ให้มีศักยภาพในด้านการวิจัยให้สูงขึ้น โดยการจัดโครงการส่งเสริมสนับสนุนการยกระดับด้านการวิจัย พัฒนานวัตกรรม ของครูและคณาจารย์

และโครงการส่งเสริมการเขียนบทความทางวิชาการ และเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าร่วมเสนอผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและการประกวดผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ระดับชาติ สู่การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนาครู คณาจารย์ ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการเขียนบทความวิจัย และบทความวิชาการในระดับมาตรฐาน เพื่อเผยแพร่ในระดับชาติ และนานาชาติได้ ทั้งนี้สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ให้การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ ตาม ประกาศสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานวิชาการ พ.ศ. 2564 ซึ่งมีรายละเอียดสนับสนุน ดังนี้

- บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ ระดับนานาชาติ อัตราค่าตอบแทน 15,000 บาท
- บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 อัตราค่าตอบแทน 8,000 บาท
- บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 อัตราค่าตอบแทน 6,000 บาท
- บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) ระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ อัตราค่าตอบแทน 3,000 บาท
- บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) ระดับชาติ หรือในวารสารทางวิชาการ ระดับชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล TCI อัตราค่าตอบแทน 1,000 บาท

(ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 2.1 \(1.1.6\)](#))

6. มีระบบกลไก เพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการเทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ผลการดำเนินงาน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีแนวปฏิบัติในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ โดยกำหนดแนวปฏิบัติในการคุ้มครองสิทธิและรักษาสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย โดยแนบไว้บนเว็บไซต์ วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (KRIS Journal) ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1\(1.1.7\)](#))

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

จากเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

- จัดทำโครงการการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 The 2nd National and International Conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education: South Region 3 “Innovation for Community and Society Development” ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(1.1\)](#))

- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 กับสถานประกอบการ

2. การดำเนินการ (Do)

- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(2.1\)](#))

- จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(2.2\)](#))

- จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน รวมไปถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและสถานที่ในการดำเนินงาน

- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(2.3\)](#))

3. การตรวจสอบ (Check)

- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ รวมไปถึงข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา เพื่อให้ผู้ดำเนินการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

- หลังการดำเนินการโครงการต่าง ๆ มีการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายยอดจ่ายจริงตามงบประมาณที่กำหนด

4. การปรับปรุง (Action)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง หรือพัฒนาตามคำแนะนำให้ดีขึ้น และกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานครั้งต่อไป รวมถึงการจัดทำรายงานสรุปโครงการเพื่อประเมินความสำเร็จของวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานและผลการดำเนินงาน

ด้านการวิจัยและนวัตกรรม สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทั้ง 5 ข้อ ดังนี้

1. สถาบันจัดทำแผนส่งเสริมความร่วมมือ การสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรมระหว่างสถาบัน กับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันฯ จัดให้มีโครงการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบัน กับภาคประกอบการในประเทศ ดังนี้

1. โครงการการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 The 2nd National and International Conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education: South Region 3 “Innovation for Community and Society Development” ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(1.1.1\)](#))

2. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 กับ บริษัท S TRUSS ENGINEERING ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(1.1.2\)](#))

3. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตสุวรรณ วิศวกร ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(1.1.3\)](#))

4. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 กับ บริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(1.1.4\)](#))

5. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 กับ ศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่ บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(1.1.5\)](#))

6. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 กับ บริษัท ภาคใต้ โซล่าเซลล์ จำกัด ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 \(1.1.6\)](#))

2. สถาบันสร้างเครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรมระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ โดยการจัดการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 The 2nd National and International Conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education: South Region 3 “Innovation for Community and Society Development” ในระหว่างวันที่ 3 - 4 พฤษภาคม

พ.ศ. 2566 ณ โรงแรมคริสตัลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ทั้งรูปแบบออนไลน์และออนไลน์ โดยได้รับความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายทั้งใน และต่างประเทศ รวมจำนวน 18 หน่วยงาน ได้แก่

1. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. สถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร ทั้ง 23 แห่ง
3. สมาพันธ์เอสเอ็มอีไทย จังหวัดสงขลา
4. สภาอุตสาหกรรมภาคใต้
5. สมาคมไทยบริการท่องเที่ยว
6. วิทยาลัยชุมชนสงขลา
7. มหาวิทยาลัยรังสิต
8. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
9. มหาวิทยาลัยทักษิณ
10. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
11. มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
12. มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
13. มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
14. มหาวิทยาลัยฟาฏอนี
15. มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
16. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
17. Kolej Komuniti Malaysia
18. Politeknik Malaysia

โดยมีผู้สนใจเข้าร่วมนำเสนอบทความ จำนวนทั้งสิ้น 102 บทความ ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวย่อ 2.2 \(2.1.1\)](#))

3. สถาบันดำเนินการพัฒนางานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม กับเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

ผลการดำเนินงาน

สืบเนื่องจากการดำเนินงานจัดการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 The 2nd National and International Conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education: South Region 3 “Innovation for Community and Society Development” สถาบันฯ ได้มีการให้ผู้วิจัยนำผลงานที่ต้องปรับปรุงมาพัฒนาต่อยอดโดยมีการสนับสนุนตีพิมพ์ลงในเล่มวารสารสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เพื่อยกระดับผลงานวิชาการและผลงานวิจัยของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถาบันฯ ให้เป็นที่ยอมรับ ในระดับชาติ ซึ่งได้มีผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review) ที่มีความเชี่ยวชาญในบทความแต่ละสาขาวิชา เป็นผู้ประเมิน บทความละ 3 ท่าน เพื่อเสนอแนะ และปรับปรุงบทความ ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวย่อ 2.2 \(3.1.1\)](#))

4. สถาบันประเมินความสำเร็จของความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

ผลการดำเนินงาน

จากการจัดการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 The 2nd National and International Conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education: South Region 3 “Innovation for Community and Society Development” สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้จัดทำแบบประเมินการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 2 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม 251 คน ประเมินผลความพึงพอใจโดยตอบแบบสอบถามแบบออนไลน์ ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 132 คน คิดเป็นร้อยละ 52.60 (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 2.2 \(4.1.1\)](#))

5. จากการทำนิตการพัฒนางานวิจัยในข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

ผลการดำเนินงาน

จากการที่สถาบันจัดการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 The 2nd National and International Conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education: South Region 3 “Innovation for Community and Society Development” ได้รับความสนใจจากอาจารย์ทั้งในและต่างประเทศในการส่งบทความเพื่อนำเสนอเป็นอย่างมาก โดยได้รับข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมทั้งชื่นชมและแนะนำให้ปรับปรุง ซึ่งทางสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้รวบรวมข้อคิดเห็นต่าง ๆ จัดทำเป็นรายงานสรุปโครงการ เพื่อจะได้มีการปรับปรุงแก้ไขสำหรับการจัดกิจกรรมในปีถัดไป (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 2.2 \(5.1.1\)](#))

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน

จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด	105 คน
จำนวนผลงานทางวิชาการ:	36 ชิ้น
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน	16.60
คะแนนที่ได้	3.95 คะแนน

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	ค่าน้ำหนักผลงาน
1.	สุรยานี บาราเฮง, ดีลา เถาะ, ญัฐนันท์ ชุมแก้ว, ศลิษา ศรีสุข และนพรัตน์ แสนพรหม. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์แผ่นเจลลาดินทอดจากเจลลาดินที่สกัดจากหนังโค. การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (น. 753-760). สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3.	0.4
2.	Suryanee Baraheng, Deela Thoh, Habilla Chapakiya. (2023). Product Development of Sugarcane Juice Kefir Powder Beverage. The 2nd National and International Conference on Research and Innovation (971-978). Institute of vocational education : southern region 3.	0.8
3.	ดีลา เถาะ, สุรยานี บาราเฮง, ประกายแก้ว ศุภอักษร และ นพรัตน์ แสนพรหม. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์ไอเทียมน้ำซอสกอกและโดยใช้เทคนิคซูวี. การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (น. 761-768). สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3.	0.4
4.	สุรยานี บาราเฮง. (2566). ผลิตภัณฑ์นมผงกึ่งสำเร็จรูปจากถั่วหรั่ง เป็นนวัตกรรมที่ผ่านการแปรรูปด้วยวิธีการทำแห้งแบบโฟมเมท โดยการนำนมถั่วหรั่ง มอลโทเดกซ์ทริน โปรตีนไข่ขาวเป็นสารก่อโฟม และน้ำตาลทราย ตีด้วยความเร็วสูงจนเกิดโฟม นำไปอบแห้งได้ผลิตภัณฑ์นมผงกึ่งสำเร็จรูปจากถั่วหรั่ง ที่สามารถละลายได้ทั้งในน้ำร้อนและน้ำเย็น. (สิทธิบัตรหมายเลข 21192). กรมทรัพย์สินทางปัญญา. https://patentpub.ipthailand.go.th/_AppPublic/PublicAttach.aspx?appno=2103000273	1.0
5.	สุรยานี บาราเฮง. (2566). อาหารกึ่งสำเร็จรูปพร้อมบริโภคจากถั่วหรั่ง ได้จากการนำแป้งสาลี น้ำกากถั่ว หรั่งผง แป้งดัดแปร น้ำตาลทราย นมผงขาดมันเนย กลูโคสไซรัป เกลือ น้ำมันพืช และผงฟู มาผสมจนเกิดโด ผ่านขั้นตอนการทำให้พองกรอบ นอกจากได้ความอร่อยแล้ว ยังได้สารอาหารประเภทโปรตีนที่มีคุณภาพ และไม่มีคอเลสเตอรอลเหมาะกับทุกเพศทุกวัย (สิทธิบัตรหมายเลข 21193). กรมทรัพย์สินทางปัญญา. https://patentpub.ipthailand.go.th/_AppPublic/PublicAttach.aspx?appno=2103000270	1.0

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	ค่าน้ำหนัก ผลงาน
6.	โนรลี มะ และกวิสรา อับดุลลาตีฟ (2566). การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบัญชีรายรับรายจ่ายสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี. การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (น.461 – 470). สงขลา: สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3.	0.4
7.	กวิสรา อับดุลลาตีฟ และโกวิทย์ นวลศรี (2566). การหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยเทคนิคการสอนเชิงรุก ร่วมกับแบบฝึกเสริมทักษะสำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี. การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (น.415 – 426). สงขลา: สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3.	0.4
8.	มีโณนต สุปัตติ ธีรรัตน์ บุญหา นิพล พินิจจันนะวงศ์ และปาจารย์ย์ ส่องแสงกล้า. (2566). การจัดการเรียนรู้ผ่านบทเรียนออนไลน์ด้วยโปรแกรมกูเกิลไซต์ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชา ระบบปฏิบัติการเบื้องต้นของนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี. วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3, 3(1), 39-48.	0.4
9.	เนตรดาว แซ่หล่าย สารภี กายโรจน์ จันท์จิรา ธนะนิมิตร และกิตติภักดิ์ ช่วยหนู. (2566). ศึกษาทักษะความรู้ทางการบัญชีกับความสำเร็จในการประยุกต์ ใช้ในงานอาชีพบัญชีสมัยใหม่ของนักศึกษาภาควิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 543-550). นำศิลปโฆษณ.	0.4
10.	สุภาวดี เสนาะกรรณ. (2566). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บริการผู้สอบบัญชีภาษีอากรของสถานประกอบการในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้(จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานีและจังหวัดนราธิวาส). วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3, 3(2), 85-94.	0.4
11.	เนตรดาว แซ่หล่าย ชญาภัทร ธนเสฐภาคิน และกฤษณา จุตสังข์. (2566). ความพึงพอใจของประชาชนในการยื่นชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านอินเทอร์เน็ตในปี 2565 ในเขตอำเภอเมืองสงขลา. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 495-503). นำศิลปโฆษณ.	0.4
12.	เนตรดาว แซ่หล่าย สิริพร พูลเกิด ศราวุธ นาสีทธิ์ และสุภาทิพย์ บุญภิรมย์. (2566). ศึกษาความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้ประกอบการวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อมต่อการใช้บริการสำนักงานบัญชี ในจังหวัดสงขลา. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 533-542). นำศิลปโฆษณ.	0.4
13.	ธวัชชัย สุขสันติดีลิก ฮาซัน มะยี้แต สารทูล เพ็ชรคมขำ โนซีลา สาสิม และอาพรีดา ดรอแม. (2566) การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์ COVID-19 โดยใช้วิธีการสอนแบบปฏิบัติการร่วมกับวิธีการสอนแบบออนไลน์ รายวิชาการควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้าของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ	0.4

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	ค่าน้ำหนัก ผลงาน
	(ปวช.) ชั้นปีที่ 2. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 255-265). นำศิลปโฆษณ.	
14.	ฮาซัน มะยิเต สารถุล เพ็ชรคมขำ ธวัชชัย สุขสันติติก และโนซีลา สาลีม. (2566). ผลการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานผ่านเว็บไซต์เครือข่ายสังคมออนไลน์ เรื่องนิวแมติกส์เบื้องต้น วิชานิวแมติกส์ และไฮดรอลิกส์ของนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 311-320). นำศิลปโฆษณ.	0.4
15.	ธรรมบุญ สุขไชยะ ถวิล มาทัง และสิทธิชัย กุลศรี. (2566). การออกแบบและพัฒนาระบบควบคุมความชื้นสัมพัทธ์สำหรับห้องแยกโรคผู้ป่วยติดเชื้อทางเดินอากาศที่มีความดันลบ. วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3, 3(2), 95-107.	0.4
16.	ขรรค์ชัย กาละสงค์ บวรศักดิ์ คงเสน ธนภฤต รุ่งอรุณสุวรรณ อติศักดิ์ บุญชูนงนิ และอัศศิริกิตต์ แก้วดำ. (2566). การสร้างและเปรียบเทียบสมรรถนะการใช้งาน เครื่องกรีตใบเตยปาหนัน. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 83-92). นำศิลปโฆษณ.	0.4
17.	จงศิริ เรื่องทองเมือง กัมพล ชาญเชิงพานิช และพัลลภ มานพ. (2566). การพัฒนาระบบยืมคืนวัสดุครุภัณฑ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 505-513). นำศิลปโฆษณ.	0.4
18.	นุชนาถ ขวัญแข่ง นางลักษณ์ ไชยศรี และปริญญา ถาวรฤทธิ์. (2566). ระบบจองอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียนนักศึกษาใหม่ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 595-603). นำศิลปโฆษณ.	0.4
19.	สุกัลยา หล้าเหล็ม. (2566). การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาโดยใช้แบบจำลองพันธุศาสตร์ พิศาลู เรื่อง การถ่ายทอดลักษณะทางพันธุกรรมรายวิชา วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ ในระดับชั้น ปวช.2 สาขาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา. ใน การประชุมทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานและนวัตกรรมทางวิชาการของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา (สคบศ.วิชาการครั้งที่ 4) (39 – 40). สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา.	0.2
20.	ณัฐนันท์ ชุมแก้ว วิเชียร บุญเดี่ยว ปิยะพงศ์ สัจจวาลย์ ปัทมา หมัดสาลี และพัชรี พรหมพุด. (2566). การพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นวิชางานพิมพ์ลวดลายผ้าจากพืชธรรมชาติสู่ชุมชน ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพควนโดน วิทยาลัยเทคนิคสตูล. วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3, 3(2), 29-40.	0.4

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	ค่าน้ำหนัก ผลงาน
21.	นุรอาสิกิน มะแซสะอิ จันทร์เพ็ญ ไชยนุ้ย ฟารีดา ฮาแว และปารินะ บาและ. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำพริกแห้งเสริมแคลเซียมจากผงหัวปลาข้างเหลือง. วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3, 3(2), 75-84.	0.4
22.	วิเชียร บุญเดี่ยว ทศวิน บุญเถื่อนทับ ปิยพงศ์ สังวาลย์ สถาพร คัญชกวัฒน์ และธนากร นุชสุธรรม. (2566). สาเหตุการออกกลางคันของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคสตูล สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3. วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3, 3(2), 109-118.	0.4
23.	เบญจมาศ แดงเหมือน วัฒนาภรณ์ ไกรวรรณ อภิชาญ มูลละคร และชริน รัตฉวี. (2566). การสร้างและหาประสิทธิภาพถังขยะใช้พลังงานแสงอาทิตย์. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 209-216). นำศิลป์โฆษณา.	0.4
24.	สุทธิศักดิ์ อิกะศิริ สุภาพ ไสสุข บอโรเฮง มาปะ สวิง ชุมละออง และสมพร จวบบุญ. (2566). การพัฒนาเครื่องทดสอบหัวฉีด คอมมอนเรล. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 171-176). นำศิลป์โฆษณา.	0.4
25.	สุทธิศักดิ์ อิกะศิริ สุภาพ ไสสุข บอโรเฮง มาปะ สวิง ชุมละออง และจตุรงค์ พรหมสุข. (2566). การพัฒนาแม่แรงเคลื่อนย้ายรถยนต์. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 177-183). นำศิลป์โฆษณา.	0.4
26.	สุดารัตน์ แม่เผื่อ สุธา บัวดำ ฤกษ์ มะแอเคียน และสถาพร คัญชกวัฒน์. (2566). การสร้างและหาประสิทธิภาพเครื่องดูดน้ำมันหล่อเย็น. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 185-191). นำศิลป์โฆษณา.	0.4
27.	สุดารัตน์ แม่เผื่อ สุธา บัวดำ ประวิทย์ เจริญวงศ์ และสถาพร คัญชกวัฒน์. (2566). การสร้างและหาประสิทธิภาพเตาปิ้งย่างปรับระดับ. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 193-199). นำศิลป์โฆษณา.	0.4
28.	วีรพงษ์ เสี่ยงเพ็ง สุธา บัวดำ ผาสุข ไชยสุรินทร์ ปรีชา หาดสุวรรณ และสถาพร คัญชกวัฒน์. (2566). การสร้างและหาประสิทธิภาพของส่วานแท่นคั่นโยก. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 201-208). นำศิลป์โฆษณา.	0.4
29.	เบญจมาศ แดงเหมือน วัฒนาภรณ์ ไกรวรรณ อภิชาญ มูลละคร และชริน รัตฉวี. (2566). การสร้างและหาประสิทธิภาพถังขยะใช้พลังงานแสงอาทิตย์. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 209-216). นำศิลป์โฆษณา.	0.4

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	ค่าน้ำหนัก ผลงาน
30.	ปัทมพันธ์ ทองนุ่น. (2566). ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำบัญชี ขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น ในเทศบาล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี. ใน รายงานการประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 483-493). นำศิลปโฆษณา.	0.4
31.	ดวงใจ งามศิริ และชูพียัน แวดือรามัน. (2566). การพัฒนาระบบสมาร์ตฟาร์มเมอร์ด้วยซอฟต์แวร์รหัสเปิด และอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 523-532). นำศิลปโฆษณา.	0.4
32.	พาริดา ฮาแว จันท์เพ็ญ ไชยนุ้ย และนุรอาสีกิน มะแซสะอ. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์แยมมะม่วงหาวมะนาวโห่. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 647-656). นำศิลปโฆษณา.	0.4
33.	สุพร สีเงินยวง อัสมา หมอเต๊ะ อาซี ซะ มรรคาเขต อมร อรุณรัตน์ และนศริน ดลระหมาน. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่ แผ่นล้างมือด้วยสารสกัดพอลิฟอสฟอไรต์จากรังผึ้งชันโรงสายพันธุ์. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 699-708). นำศิลปโฆษณา.	0.4
34.	สุกัลยา หล้าเหลี่ยม จีรวรรณ บุญยอด และยุทธนา โกสุธรรม. (2566). การพัฒนาแผ่นแปะสมุนไพรบรรเทาอาการปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 743-751). นำศิลปโฆษณา.	0.4
35.	Chutima Silamaneewet Janphen Chainui and Theerawat Buakaew. (2023). Optimal Conditions for Extraction of Phenolic Compounds by Microwave Method and Inhibiting Pathogenic Bacteria of Hand Sanitizer Mixed with Lotus (Nelumbo nucifera Gaertn.) Petal Extract. Theoretical issues in psychology: The 2nd National and International Conference on Research and Innovation (951-958). Namsilp advertise.	0.8
36.	Rungroj Chorbwhan, Harsun Mayeetae, Saratool Pechkomkam, Nuramal Bueraheng and Tawatchai Suksantidilok. (2023). Vocational Students' Learning Strategies and Factors of Learning Achievement in Learning English in Southern Thailand. Theoretical issues in psychology: The 2nd National and International Conference on Research and Innovation (995-1002). Namsilp advertise.	0.8
รวม		16.60

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
1.	สุกัลยา หล้าเหล็ม. (2566). การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาโดยใช้แบบจำลองพันธุศาสตร์ พิศาลู เรื่อง การถ่ายทอดลักษณะทางพันธุกรรมรายวิชา วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจ และบริการ ในระดับชั้น ปวช.2 สาขาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา. ใน การประชุมทาง วิชาการเพื่อนำเสนอผลงานและนวัตกรรมทางวิชาการของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา (สคคส.วิชาการครั้งที่ 4) (39 – 40). สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา.	0.2
2.	ณัฐนันท์ ชุมแก้ว วิเชียร บุญเดี่ยว ปิยะพงศ์ สังวาลย์ ปัทมา หมัดสาลี และพัชรี พรหมพุด. (2566). การพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันนิษฐานพิมพ์ลวดลายผ้าจากพืชธรรมชาติสู่ชุมชน ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพรอมนโดม วิทยาลัยเทคนิคสตูล. วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคใต้ 3, 3(2), 29-40.	0.4
3.	นุรอาลีกัน มะแซสะอิ จันท์เพ็ญ ไชยนุ้ย ฟารีดา ฮาแว และปารีนะ บาและ. (2566). การ พัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำพริกแห้งเสริมแคลเซียมจากผงหัวปลาข้างเหลือง. วารสารวิชาการสถาบัน การอาชีวศึกษาภาคใต้ 3, 3(2), 75-84.	0.4
4.	วิเชียร บุญเดี่ยว ทศวิน บุญเถื่อนทับ ปิยะพงศ์ สังวาลย์ สถาพร คัญชกวัฒน์ และธนากร นุชสุ ธรรม. (2566). สาเหตุการออกกลางคันของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคสตูล สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคใต้ 3. วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3, 3(2), 109-118.	0.4
5.	เบญจมาศ แดงเหมือน วัฒนารณณ์ ไกรวรรณ อภิชาญ มูลละคร และชรินทร์ รัตวี. (2566). การ สร้างและหาประสิทธิภาพถังขยะใช้พลังงานแสงอาทิตย์. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและ สังคม” (หน้า 209-216). นำศิลปโฆษณา.	0.4
6.	สุทธิศักดิ์ อิกะศิริ สุภาพ ไสสุข บอโรเฮง มาปะ สวิง ชุมละออง และสมพร จวบบุญ. (2566). การพัฒนาเครื่องทดสอบหัวฉีด คอมมอนเรล. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและ นวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 171-176). นำศิลปโฆษณา.	0.4
7.	สุทธิศักดิ์ อิกะศิริ สุภาพ ไสสุข บอโรเฮง มาปะ สวิง ชุมละออง และจตุรงค์ พรหมสุข. (2566). การพัฒนาแม่แรงเคลื่อนย้ายรถยนต์. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 177-183). นำศิลปโฆษณา.	0.4
8.	สุดาร์ตน์ แม่เผื่อ สุธา บัวดำ ฤกษ์ภูมัย มะแอกเคียน และสถาพร คัญชกวัฒน์. (2566). การสร้าง และหาประสิทธิภาพเครื่องสูบน้ำมันหล่อเย็น. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและ นวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 185-191). นำศิลปโฆษณา.	0.4

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
9.	สุदारัตน์ แม่เผื่อ สุธา บัวดำ ประวิทย์ เจริญวงศ์ และสถาพร คัญชกวัฒน์. (2566). การสร้างและหาประสิทธิภาพเตาปิ้งย่างปรับระดับ. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรมระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 193-199). นำศิลปโฆษณ.	0.4
10.	วีรพงษ์ แสงเพ็ง สุธา บัวดำ ผาสุข ไชยสุรินทร์ ปรีชา หาดสุวรรณ และสถาพร คัญชกวัฒน์. (2566). การสร้างและหาประสิทธิภาพของส่วแทนคั้นโยก. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 201-208). นำศิลปโฆษณ.	0.4
11.	เบญจมาศ แดงเหมือน วัฒนาภรณ์ ไกรวรรณ อภิชาญ มูลละคร และชริน รัตฉวี. (2566). การสร้างและหาประสิทธิภาพถังขยะใช้พลังงานแสงอาทิตย์. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 209-216). นำศิลปโฆษณ.	0.4
12.	ปิ่นพัฒนภัส ทองนุ่น. (2566). ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำบัญชีขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ในเทศบาล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 483-493). นำศิลปโฆษณ.	0.4
13.	ดวงใจ งามศิริ และชุพิยัน แวดือรามัน. (2566). การพัฒนาระบบสมาร์ตฟาร์มเมอร์ด้วยซอฟต์แวร์รหัสเปิด และอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 523-532). นำศิลปโฆษณ.	0.4
14.	พาริดา ฮาแว จันท์เพ็ญ ไชยนุ้ย และนุรอาสีกิน มะแซสะอ. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์แยมมะม่วงหาวมะนาวโห่. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 647-656). นำศิลปโฆษณ.	0.4
15.	สุพร สีเงินยวง อัสมา หมอเต๊ะ อาซี ชะ มรรคาเขต อมร อรุณรัตน์ และนัศรีน ดลระหมาน. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่ แผ่นล้างมือด้วยสารสกัดพรอพอลิสจากรังผึ้งชั้นโรงสายพันธุ์. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 699-708). นำศิลปโฆษณ.	0.4
16.	สุกัลยา หล้าเหล็ม จีรวรรณ บุญยอด และยุทธนา โกสุธรรม. (2566). การพัฒนาแผ่นแปะสมุนไพรรักษาอาการปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ. ใน รายงานการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 2 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (หน้า 743-751). นำศิลปโฆษณ.	0.4
17.	Chutima Silamaneewet Janphen Chainui and Theerawat Buakaew. (2023). Optimal Conditions for Extraction of Phenolic Compounds by Microwave	0.8

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
	Method and Inhibiting Pathogenic Bacteria of Hand Sanitizer Mixed with Lotus (Nelumbo nucifera Gaertn.) Petal Extract. Theoretical issues in psychology: The 2nd National and International Conference on Research and Innovation (951-958). Namsilp advertise.	
18.	Rungroj Chorbwhan, Harsun Mayeetae, Saratool Pechkomkam, Nuramal Bueraheng and Tawatchai Suksantidilok. (2023). Vocational Students' Learning Strategies and Factors of Learning Achievement in Learning English in Southern Thailand. Theoretical issues in psychology: The 2nd National and International Conference on Research and Innovation (995-1002). Namsilp advertise.	0.8
	รวม	7.80

ผลประเมินมาตรฐานที่ 2	4.64
-----------------------	------

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 วิทยาลัยในสังกัด และภาควิชา ได้ดำเนินการตามกระบวนการ PDCA ดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

1.1 จัดทำคำของบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดพร้อมเขียนโครงการเพื่อดำเนินการ

(ตามเอกสารอ้างอิง : (3.1.1))

1.2 ติดต่อประสานกับหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดชุมชนที่จะให้บริการ ด้วยการให้ความร่วมมือของหน่วยงานและชุมชน (ตามเอกสารอ้างอิง : (3.1.2))

1.2.1.หนังสือแจ้งกำหนดการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรด้านทักษะอาชีพ (เอกสารหมายเลข 2)

2.การดำเนินการ (Do)

2.1 ประสานหน่วยงาน ชุมชนที่จะให้บริการเพื่อกำหนดเป้าหมายกิจกรรม และวันเวลาในการให้บริการ

2.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน, จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

2.3 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานของแต่ละภาระหน้าที่

2.4 จัดหาจัดเตรียมเอกสาร สื่อ วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ในการออกให้บริการวิชาการ

วิชาชีพ ตลอดถึงดำเนินการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเป็นต้นแบบให้ชุมชนนำไปใช้

2.5 ติดต่อประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อกำหนดให้บริการ

2.6 จัดสถานที่เพื่อให้บริการวิชาการและวิชาชีพ

2.7 ดำเนินการออกให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมตามวันเวลาที่กำหนดให้กับชุมชนเป้าหมาย

(ตามเอกสารอ้างอิง : (3.1.3 - 3.1.4))

3.การตรวจสอบ (Check)

ตรวจสอบความถูกต้องของคำของบประมาณ โครงการ คำสั่ง เอกสาร สื่อ ตลอดถึงความครบถ้วนสมบูรณ์ เพียงพอกับการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ความพร้อมของสถานที่และชิ้นงานหรือผลงานที่ใช้ในการให้บริการ

4.การปรับปรุง (Action)

4.1 แก้ไขข้อผิดพลาด บกพร่อง ของคำของบประมาณ โครงการ คำสั่ง เอกสาร ให้ถูกต้องครบถ้วนเพิ่มเติมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ให้เพียงพอและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ปรับปรุงสถานที่ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น แก้ไขข้อผิดพลาดของชิ้นงานที่ให้บริการ พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ และนำข้อบกพร่องจากการดำเนินการไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป

จากการให้บริการวิชาการแก่สังคม ส่งผลให้กลุ่มเป้าหมายที่รับบริการมีการพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้น เช่น การใช้ความรู้เกี่ยวกับการทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะของบุคลากรทางการศึกษา ทำให้บุคลากรทางการศึกษาได้รับการเลื่อนวิทยฐานะเพิ่มขึ้นจำนวนมาก และมีการนำนวัตกรรมที่คิดค้นได้ไปสู่ชุมชน เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

[\(ตามเอกสารอ้างอิง : \(3.1.5 - 3.1.8\)\)](#)

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้านการบริการวิชาการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ 3.1 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทั้ง 6 ข้อ ดังนี้

1. กำหนดชุมชน หรือองค์กรเป้าหมายของการให้บริการแก่สังคมโดยร่วมมือของหน่วยงานต่าง ๆ ในสถาบัน

การให้บริการวิชาการวิชาชีพแต่ละโครงการ ได้ดำเนินการกำหนดชุมชนเป้าหมายทั้งโดยการลงสำรวจพื้นที่และทั้งที่ชุมชนหรือองค์กร แจ้งความประสงค์มา ในแต่ละโครงการที่ออกให้บริการ ซึ่งสามารถดูชุมชนเป้าหมายที่ออกให้บริการได้ในรายงานโครงการ [\(ตามเอกสารอ้างอิง : \(3.1.9\)\)](#)

2. จัดทำแผนการบริการวิชาการและวิชาชีพโดยความร่วมมือและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม [\(ตามเอกสารอ้างอิง : \(3.1.9\)\)](#)

2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

2.2 ประชุมวางแผนเพื่อจัดกิจกรรมให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

2.3 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ

3. ดำเนินงานโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมตามแผนที่กำหนด

3.1 จัดหาจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ที่จำเป็นให้เพียงพอพร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้และมีประสิทธิภาพ และดำเนินการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ

3.2 ออกให้บริการในพื้นที่เป้าหมาย

4. ประเมินความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการและชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็ง [\(ตามเอกสารอ้างอิง : \(3.1.10 - 3.1.12\)\)](#)

เพื่อดำเนินงานโครงการเสร็จแล้ว ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลโครงการ เพื่อประเมินความสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์พร้อมปัญหาอุปสรรคที่ต้องนำไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป

5. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม

ในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป ได้นำผลจากการประเมินครั้งก่อนๆ มาทำการปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้บริการที่ดียิ่งขึ้น เช่น การจัดเตรียมวัสดุให้เพียงพอต่อความต้องการ ให้บริการด้วยความรวดเร็ว ด้วยการเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้มากขึ้น พัฒนาต่อยอดนวัตกรรมต้นแบบที่คิดค้นขึ้น เป็นต้น

6. องค์กรหรือชุมชนตามเป้าหมายมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(ตามเอกสารอ้างอิง : (3.1.13 - 3.1.20))

จากการให้บริการวิชาการแก่สังคม ส่งผลให้ผู้บริการและกลุ่มเป้าหมายที่รับบริการมีความภาคภูมิใจ เกิดความสมานฉันท์ ประหยัดค่าใช้จ่าย และมีการนำนวัตกรรมที่คิดค้นได้ไปสู่ชุมชน เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ การพัฒนาตนเอง พัฒนาอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

การให้บริการวิชาการของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพประจำอำเภอของวิทยาลัยในสังกัด สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (ตามเอกสารอ้างอิง : (3.1.21 - 3.1.32))

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
ผลประเมินมาตรฐานที่ 3	5.00

มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ตระหนักถึงความสำคัญของการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และความเป็นไทย โดยมีการบูรณาการงานด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความเป็นไทย ตามบริบทและอัตลักษณ์ของสถาบันเข้ากับการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมนักศึกษาอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาในปีการศึกษา 2566

ภาควิชาฯ มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา เช่น การจัดทำรายวิชาสังคมและวัฒนธรรมชายแดนใต้ รหัสวิชา 22-4000-1501 จำนวน 3 หน่วยกิต เพื่อศึกษาเรื่องราวในอดีตของกลุ่มชาติพันธุ์ในท้องถิ่น ในด้านวิถีชีวิตและความเชื่อมั่นในศาสนา เศรษฐกิจ การศึกษา ศิลปวัฒนธรรมที่เกิดจากภูมิปัญญาของคนในท้องถิ่น สอดแทรกความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมให้กับนักศึกษา เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ กิจกรรมไหว้ครู เป็นต้น โดยดำเนินการตามกระบวนการ PDCA ดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

1. กำหนดเป้าหมายและแนวทางในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา
2. วางแผนการจัดกิจกรรม เช่น
 - การจัดทำรายวิชา “สังคมและวัฒนธรรมชายแดนใต้” (รหัสวิชา 22-4000-1501) เพื่อศึกษาเรื่องราวในอดีตของกลุ่มชาติพันธุ์ วิถีชีวิต ความเชื่อ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - กำหนดกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นไทย เช่น โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โครงการไหว้ครู และกิจกรรมประเพณีสงกรานต์ ฯลฯ
 - จัดทำโครงการเพื่อดำเนินการด้านบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย โดยกำหนดตัวชี้วัดทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพ บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี
 - สนับสนุนงานวิจัยและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ผสมผสานศิลปวัฒนธรรมกับเทคโนโลยี

2. การดำเนินการ (Do)

1. จัดการเรียนการสอนที่บูรณาการเนื้อหาศิลปวัฒนธรรมในรายวิชา
2. ดำเนินกิจกรรมนักศึกษา เช่น
 - กิจกรรมปฐมนิเทศ การแนะนำวัฒนธรรมและประเพณีในท้องถิ่น
 - กิจกรรมไหว้ครู ส่งเสริมความกตัญญูรู้คุณ
 - กิจกรรมสงกรานต์ การรดน้ำผู้ใหญ่และสืบสานประเพณีไทย
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานกิจกรรม โครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

4. จัดประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง
5. จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์หรือเครื่องพีซีต่าง ๆ ตลอดถึงอาคารสถานที่ในการดำเนินการ
6. ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

3. การตรวจสอบ (Check)

1. ประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาและกิจกรรม
2. สำนวจความคิดเห็นของนักศึกษาและบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมที่จัดขึ้น
3. วิเคราะห์ข้อมูลจากผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงคุณภาพ
4. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของโครงการ คำสั่ง เอกสารต่าง ๆ
5. ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วนของวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องพีซี (กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องพีซี)
6. ตรวจสอบความพร้อมและความถูกต้อง เหมาะสมของสถานที่

4. ปรับปรุง (Action)

1. ใช้ข้อมูลจากการประเมินผลปรับปรุงแผนการดำเนินกิจกรรมในปีถัดไป
2. บูรณาการองค์ความรู้ใหม่ ๆ เข้ากับการเรียนการสอนและกิจกรรม
3. ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง เอกสารต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์
4. จัดหา แก้ไข ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องพีซีให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์
5. แก้ไข พัฒนา ปรับปรุง สถานที่ ให้เหมาะสมพร้อมใช้งาน

เมื่อดำเนินงานโครงการเสร็จแล้ว จัดทำรายงานผลการปฏิบัติ เพื่อประเมินความสำเร็จของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของโครงการและเป็นการรายงานผลการปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ตลอดจนทำการเผยแพร่กิจกรรมโครงการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ของสถาบันการศึกษา ภาควิชา 3 , ประชาสัมพันธ์ในช่องทางออนไลน์ เช่น กลุ่มไลน์ (Line) สื่อเฟสบุ๊ค (Face book) และเว็บไซต์สถาบัน

นำผลจากการประเมินผลไปปรับปรุง พัฒนาในการจัดกิจกรรมโครงการครั้งต่อไป เช่น กรณีที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมน้อย ดำเนินการโดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาสร้างความเข้าใจ และกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อดึงดูดและสร้างแรงจูงใจนักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการเพิ่มขึ้น

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทยของสถาบันการศึกษาภาควิชา 3 ได้ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ 4.1 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทั้ง 5 ข้อ ดังนี้

1. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทยและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน ประกอบด้วย

โครงการดังต่อไปนี้

1.1 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวขององค์การนักศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566

[\(กิจกรรมที่ 1\)](#)

1.2 โครงการปัจฉินิเทศนักศึกษา ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566 [\(กิจกรรมที่ 2\)](#)

1.3 โครงการส่งเสริมกิจกรรมองค์การนักศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

- กิจกรรมพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2566 [\(กิจกรรมที่ 3\)](#)
- กิจกรรมงานประเพณีทอดกฐินสามัคคี [\(กิจกรรมที่ 4\)](#)
- กิจกรรมปลูกต้นไม้เนื่องในวันดินโลก [\(กิจกรรมที่ 5\)](#)
- กิจกรรมวันต้นไม้ประจำชาติ พ.ศ. 2566 ภายใต้โครงการ “รวมใจ ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน” [\(กิจกรรมที่ 6\)](#)
- กิจกรรมเคารพธงชาติและร้องเพลงชาติไทย เนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย (Thai National Flag Day) ประจำปี 2566 [\(กิจกรรมที่ 7\)](#)
- กิจกรรม “อาซูรอสัมพันธ์ วัฒนธรรมนำพาสันติสุข” [\(กิจกรรมที่ 8\)](#)
- กิจกรรมอาสาพัฒนาศาสนสถานมัสยิดโรงอ่างริมแม่น้ำปัตตานี [\(กิจกรรมที่ 9\)](#)
- กิจกรรมอนุรักษ์ความเป็นไทยในศตวรรษที่ 21 “แต่งกายตามสมัยนิยม” [\(กิจกรรมที่ 10\)](#)
- กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ “บันทึกเทปถวายพระพรชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว” [\(กิจกรรมที่ 11\)](#)
- กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ “ลงนามถวายพระพรชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว” [\(กิจกรรมที่ 12\)](#)
- กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติและบำเพ็ญสาธารณกุศลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2566 [\(กิจกรรมที่ 13\)](#)

1.4 โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ภาควิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า และภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์ [\(กิจกรรมที่ 14\)](#)

1.5 โครงการเทคโนโลยีไฟฟ้าบริการวิชาการและศึกษาวัฒนธรรมชุมชน [\(กิจกรรมที่ 15\)](#)

2. ดำเนินการตามแผนงาน โครงการด้านทำนุบำรุงทางศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย มีการดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- 2.1 จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- 2.2 ประชุมคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินจัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนถึงสถานที่
- 2.3 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่

2.4 ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา แก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการตามแผนงาน

2.6 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

3. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

เมื่อดำเนินงานโครงการเสร็จแล้ว จัดทำรายงานผลการปฏิบัติ เพื่อประเมินความสำเร็จของวัตถุประสงค์ และตัวบ่งชี้วัดของโครงการ และเป็นการรายงานผลการปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

4. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

นำผลจากการประเมินผลไปปรับปรุง พัฒนาในการจัดกิจกรรมโครงการครั้งต่อไป เช่น กรณีที่นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมน้อย ดำเนินการโดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาสร้างความเข้าใจ และกำหนดมาตรการ ต่างๆ เพื่อดึงดูดและสร้างแรงจูงใจให้นักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเพิ่มขึ้น

5. เผยแพร่องค์ความรู้และกิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทยต่อสาธารณชน และสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม ชุมชน และประเทศชาติ

ได้ทำการเผยแพร่กิจกรรมโครงการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ของสถาบันการ อาชีวศึกษาภาคใต้ 3 และช่องทางออนไลน์ อาทิ Facebook และเว็บไซต์

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ผลประเมินมาตรฐานที่ 4	5.00
-----------------------	------

มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบัน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีความตระหนักในการบริหาร จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา เพื่อใช้เป็นแม่แบบในการบริหารจัดการ โดยดำเนินการดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

- จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(1.1\)](#))
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(1.2\)](#))
- จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(1.3\)](#))
- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง(ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(1.4\)](#))

2. การดำเนินการ (Do)

- ประชุมสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ในภารกิจต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(2.1\)](#))
- จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกและสถานที่
- บริหารจัดการตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และคำนึงถึงแผนการบริหารความเสี่ยงโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

3. การตรวจสอบ (Check)

ในการบริหารงานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้มีกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน เช่น

- การจัดทำเอกสารผ่านการตรวจสอบโดย ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการฝ่าย และผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(3.1\)](#))
- การใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ มีการควบคุมยอดประมาณการ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ยอดจ่ายจริง การเบิกจ่ายเช็ค การจ่ายตรงเข้าบัญชี การตรวจสอบทางบัญชี (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(3.2\)](#))

4. การปรับปรุง (Action)

เมื่อทำการตรวจสอบแล้ว เจอข้อผิดพลาดก็ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องทันที เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลการบริหารสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้มีการกำกับติดตาม ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานให้จัดการความรู้ตามระบบอย่างสม่ำเสมอ ด้วยการติดต่อประสานงานกันทั้งระดับผู้บริหารและบุคลากรทุกฝ่าย ทั้งโดยใช้หนังสือราชการ และติดต่อเป็นการส่วนตัว เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี ดำเนินการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผน โดยการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และนำข้อบกพร่องไปพัฒนาปรับปรุงในครั้งต่อไป (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(4.1\)](#))

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการ ตามตัวบ่งชี้ 5.1 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทั้ง 6 ข้อ ดังนี้

1. การพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบันและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

1.1. จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 โดยทำการวิเคราะห์ SWOT กำหนดวิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ค่านิยม ธงและสีประจำสถาบัน ต้นไม้ประจำสถาบัน เพลงประจำสถาบัน เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ โครงการ/กิจกรรม เป้าหมายตัวชี้วัด

1.2. นำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา สู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการพัฒนา (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 แบบ2](#))

2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรสัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษาอาจารย์บุคลากรการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องเพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้กำหนดแนวทางในการจัดทำหรือพัฒนาหลักสูตร ให้ต้องดำเนินการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต้นทุนในการผลิตบัณฑิตต่อคนต่อปีในระยะเวลา 5 ปี ของการใช้หลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร และในแต่ละปีงบประมาณ ภาควิชาทุกภาควิชาจะต้องทำแผนปฏิบัติการประจำปีของภาควิชา เพื่อเป็นการวางแผนการใช้จ่ายและการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีความคุ้มค่าเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการพัฒนานักศึกษา เพื่อเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ เพิ่มโอกาสในการแข่งต่อไป (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(5.1\)](#)) (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 แบบ](#))

3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลง

3.1 การบริหารหลักสูตร

3.1.1 เสนอข้อมูลจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้ดำเนินการจัดสอบบรรจุและการคงอยู่ของอาจารย์ผู้สอนในวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท เป็นการรองรับการเปิดหลักสูตรและการคงอยู่ของอาจารย์ผู้สอน

3.1.2 ประชาสัมพันธ์กลุ่มเป้าหมายด้วยช่องทางต่างๆ เช่น รุ่นพี่เชิญชวนรุ่นน้อง ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ตลอดจนดำเนินการจัดสรร โควตาเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาที่เปิดสอนไปยังสถาบันการศึกษาต่างๆ และสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง

3.1.3 ภาควิชาและอาจารย์ผู้สอนดำเนินการ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ แก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้กับ นักศึกษาจนนักศึกษาสามารถจบตามหลักสูตร

3.1.4 ให้ความเสมอภาคในการสรรหา ผู้บริหารหลักสูตรโดยยึดตามฉันทามติที่ประชุม ซึ่งแจ้งสร้างความ เข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ การให้ค่าตอบแทน ตามระเบียบข้อบังคับด้วยความยุติธรรมกับทุกฝ่าย **ผลการดำเนินการ** การบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรในปีการศึกษา 2566 มีการพัฒนาสูงขึ้นโดยผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.16 ซึ่งอยู่ในระดับ “ดีมาก”

3.2 การบริหารงบประมาณ

3.2.1 ประชุมชี้แจง ระเบียบข้อบังคับในการเบิกค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน

3.2.2 ให้ภาควิชาดำเนินการคำนวณหาต้นทุนและจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ

(ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 \(6.1\)](#))

3.2.3 ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและบริหารการเบิกจ่าย และการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อ การศึกษาและการบริหารจัดการของเงินงบประมาณให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

3.2.4 ควบคุมการเบิกค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนให้อยู่ในงบประมาณที่กำหนด

3.2.5 ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเน้นย้ำนักศึกษาในการตรวจสอบรหัสและรายชื่อเพื่อยืนยันความ ถูกต้องก่อนการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ผลการดำเนินการ

1. การใช้จ่ายของเงินงบประมาณและเงินรายได้ มีความรัดกุมและถูกต้องตามวงเงินของแต่ละภาควิชา และวงเงินที่ได้รับการจัดสรร เป็นไปตามระเบียบ

2. นักศึกษามีความเข้าใจในขั้นตอนการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มมากขึ้น

3.3 ความร่วมมือกับสถานประกอบการ

3.3.1 สร้างความเข้าใจกับนักศึกษาและครูฝึกในสถานประกอบการ ในการย้ายสถานประกอบการ โดย ให้แจ้งภาควิชาทราบและร่วมกันดำเนินการส่งต่อนักศึกษา ให้กับครูฝึกในสถานประกอบการแห่งใหม่ เพื่อให้ การฝึกประสบการณ์ของนักศึกษาต่อเนื่อง และสำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนในหลักสูตร

3.3.2 ปรีกษาหารือร่วมกับสถานประกอบการ เมื่อเกิดกรณีครูฝึกย้ายที่ทำงาน โดยร่วมกัน พิจารณาจัดหาครูฝึกใหม่ที่มิคุณสมบัติทดแทนเป็นการต่อเนื่องในการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษา **ผลการดำเนินการ** ลดปัญหานักศึกษาออกกลางคันได้ เพิ่มปริมาณนักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ทันตาม แผนการเรียนของหลักสูตร

3.4 การบริหารจัดการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ด้วยบุคลากรของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีจำนวนไม่เพียงพอต่อภาระงานที่ต้องรับผิดชอบจึง มีการบริหารจัดการดังนี้

3.4.1 กำหนดให้บุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ ในกรณีมีภาระงานเร่งด่วนเพื่อให้งานเสร็จ ทันตามกำหนดเวลา

3.4.2 เนื่องจากบุคลากรของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ส่วนมากเป็นพนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ ทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายบ่อย เพื่อไม่ให้เกิดการปฏิบัติงานสะดุด จึงดำเนินการให้แจ้งล่วงหน้าก่อนออกจากงาน และรีบดำเนินการหาบุคลากรมาทดแทน และให้ทำการถ่ายทอด เรียนรู้งาน และส่งมอบงานกันระหว่างรายเก่ากับรายใหม่ และดำเนินการขออัตรากำลังบุคลากรเพิ่มเติมต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอกับภาระงานของสถาบัน (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.1 แนบ1](#))

3.4.3 สร้างความเข้าใจและชี้แจงให้บุคลากรของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 จัดเก็บข้อมูลส่วนตัว และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานลงใน Google Drive

ผลการดำเนินการ

1. การถ่ายทอดเรียนรู้งานระหว่างผู้ปฏิบัติงาน รายเก่ากับรายใหม่ทำให้งานไม่ติดขัดและไม่ต้องเสียเวลาในการสอนงานกันมาก

2. ข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานมีความปลอดภัยและสามารถนำไปใช้งานได้ทุกสถานที่และทุกเวลา

4. การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ยึดหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และกำหนดไว้ชัดเจนในแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา โดยดำเนินการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ดังนี้

1. **หลักประสิทธิผล** ดำเนินการกำกับ ติดตามการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกหลักสูตร ให้เกิดประสิทธิผลโดยได้จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกัน และจัดทำปฏิทินการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจนสามารถทำให้ผลการประเมินระดับหลักสูตร อยู่ในระดับ ดี ทุกหลักสูตร

2. **หลักประสิทธิภาพ** ได้ดำเนินการประชุมชี้แจง ให้ภาควิชาจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของภาควิชา โดยให้มีการคำนวณต้นทุนและทำการประมาณการค่าใช้จ่ายต่างๆ อย่างประหยัดและกำกับให้ดำเนินการตามแผนให้ทันตามเวลา เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สูงสุดกับผู้เรียน

3. **หลักการตอบสนอง** ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ให้ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ ตอบสนองตลาดแรงงานในพื้นที่ และได้ดำเนินการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ อาจารย์ผู้สอนรายใหม่ตลอดจนครูฝึกในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ถูกต้อง ตลอดจนได้เปิดช่องทางการให้บริการติดต่อทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ก และไลน์ของสถาบัน โดยบุคลากรทุกคนยินดีให้บริการ และพร้อมแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว

4. **หลักการรับผิดชอบ** จัดการเรียนการสอนให้บรรลุผลตามเกณฑ์ของหลักสูตร โดยกำกับ ติดตาม ร่วมแก้ปัญหาให้กับนักศึกษา ที่ตกค้างได้สำเร็จการศึกษา ทันตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

5. **หลักความโปร่งใส** ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการทุกรายการ

6. **หลักการมีส่วนร่วม** จัดให้มีคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ กลั่นกรองหลักสูตร โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน คือ ตัวแทนสถานประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ตัวแทนผู้สำเร็จการศึกษา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

7. หลักการกระจายอำนาจ ได้กระจายอำนาจไปยังวิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 และภาควิชาทุกภาควิชา ให้ดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตร ควบคุม กำกับการจัดการเรียนการสอน การใช้งบประมาณ การดูแล ติดตามผู้เรียน การดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่

8. หลักนิติธรรม ยึดการจัดการเรียนการสอน ตามระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับกระทรวง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และข้อบังคับที่ผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มาใช้กับทุกคน ทุกฝ่าย

9. หลักความเสมอภาค ให้การสนับสนุน ส่งเสริม อาจารย์ผู้สอนในสถานศึกษา และในสถานประกอบการอย่างทั่วถึง ให้ค่าตอบแทนอย่างทั่วถึงตามหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณร่วมแสดงความยินดี ในโอกาสต่างๆ และให้ความเสมอภาคด้านจิตใจกับทุกคน เช่น ร่วมแสดงความยินดี ในโอกาสต่างๆ และร่วมกิจกรรมงานพิธีตามประเพณีไม่ว่าจะเป็นงานมงคลหรืองานศพ

10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ ใช้หลักประชาธิปไตย ในการบริหารจัดการสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคใต้ 3 เช่น การลงคะแนนเสียงเลือกผู้แทน ผู้บริหาร ครู เป็นคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 การเลือกผู้บริหารหลักสูตร การเลือกตั้งนายกและคณะกรรมการองค์การนักศึกษา

5. การกำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการจัดการความรู้ตามระบบ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ดำเนินการกำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกหน่วยงาน จัดการความรู้ โดยนำผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เป็นประจำทุกเดือน ทั้งเสนอเพื่อทราบ เพื่อให้ความเห็นชอบ และอนุมัติผลการดำเนินการ พร้อมรับข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ต่อไป

6. การกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรในสถาบัน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ โดยการให้ผู้รับผิดชอบ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน แสดงถึงเป้าหมายและผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น เสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และนำข้อบกพร่องไปแก้ไขพัฒนาต่อไป

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ความร่วมมือกับภาคประกอบการ

การดำเนินการด้านความร่วมมือกับภาคประกอบการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีความร่วมมือกับภาคประกอบการ ดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

สถาบันฯ มีแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ภายใต้ความร่วมมือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยกำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.2 ยุทธศาสตร์ความร่วมมือจัดการศึกษากับภาครัฐและเอกชน ตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาของสถาบัน และจัดทำโครงการบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการ

2. การดำเนินการ (DO)

สถาบันฯ ดำเนินการจัดการศึกษาตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยดำเนินงานตามโครงการที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ เพื่อยกระดับความร่วมมือจัดการศึกษากับภาครัฐและเอกชน โดยจัดลงนามความร่วมมือ (MOU) จัดทำหลักสูตรร่วมกันจัดการเรียนการสอนในสถานประกอบการ พัฒนาครูฝึก โดยการจัดอบรมครูฝึก ร่วมพัฒนาอาจารย์ผู้สอน โดยการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

3. การตรวจสอบ (Check)

การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยมอบหมายให้วิทยาลัย และภาควิชา ดำเนินการกำกับติดตาม การนิเทศการเรียนการสอนในสถานประกอบการ และการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา และรายงานผลให้สถาบันทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อร่วมป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่เกิดได้อย่างทันที่

4. การปรับปรุง (Action)

สถาบันประเมินผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยประเมินจากคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. 2562 สถาบันนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนา แผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบ ทวิภาคี โดยให้คำแนะนำในการแก้ปัญหา ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด บกพร่องต่างๆ ทุกขั้นตอน เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอน เป็นไปตามระบบกลไกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปี 2566 ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณภาพบัณฑิตจากทุกหลักสูตร มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.23 ซึ่งอยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้านความร่วมมือกับภาคประกอบการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. สถาบันมีแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ภายใต้ความร่วมมือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

การเตรียมความพร้อมพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ โดยกำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.3 ยกระดับความร่วมมือจัดการศึกษากับภาครัฐและเอกชน ตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาของสถาบัน และจัดทำโครงการบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ประกอบด้วย

- 1.1 จัดทำโครงการการขยายเครือข่ายความร่วมมือและการจัดทำ MOU กับหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- 1.2 จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 กับ สถานศึกษาต่างประเทศ : มาเลเซีย
- 1.3 จัดทำโครงการยกระดับความสามารถครูฝึกในสถานประกอบการ ในระดับปริญญาตรีหรือสายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ
- 1.4 จัดทำโครงการลงนามความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

2. ดำเนินการจัดการศึกษาตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันฯ ดำเนินการจัดการศึกษาตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยดำเนินการดังนี้

2.1 ดำเนินการตามโครงการในข้อ 1.1 - 1.4 ดังนี้

- ดำเนินโครงการการขยายเครือข่ายความร่วมมือและการจัดทำ MOU กับหน่วยงานของรัฐและเอกชน (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(1.1\)](#))
- ดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 กับ สถานศึกษาต่างประเทศ : มาเลเซีย (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(1.2\)](#))
- ดำเนินยกระดับความสามารถครูฝึกในสถานประกอบการ ในระดับปริญญาตรีหรือสายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(1.3\)](#))
- ดำเนินโครงการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(1.4\)](#))

2.2 การดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ หลักสูตรปริญญาตรีทุกหลักสูตร เป็นหลักสูตรทวิภาคี หลักสูตร 2 ปี จัดการศึกษาในสถาบัน 1 ปี และจัดการศึกษาในสถานประกอบการ 1 ปี

โดยครูฝึกต้องได้รับการพัฒนาเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการวัด ประเมินผล โดยการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ จัดทำแผนการเรียน และตารางเรียนตารางสอน (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(2.1\)](#)) (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 แนบ](#))

3. สถาบันกำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันกำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยมอบหมายให้วิทยาลัย และภาควิชา ดำเนินการกำกับติดตาม การนิเทศ การเรียนการสอนในสถานประกอบการ และการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา และรายงานผลให้สถาบันทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับข้อเสนอแนะจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น หรือแก้ไข ปัญหาต่างๆ เพื่อยกระดับความร่วมมือการจัดการศึกษา ตามแบบฟอร์ม คอศ.1 (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(3.1\)1](#)) คอศ.2 (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(3.1\)2](#)) คอศ.3 (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(3.1\)3](#)) คอศ.4 (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(3.1\)4](#)) คอศ.5 (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(3.1\)5](#)) และคอศ.6 (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(3.1\)6](#)) ที่สถาบันกำหนด (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(3.1\)7](#))

4. สถาบันประเมินผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันประเมินผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดย ประเมินจากเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น คอศ.2 คอศ.3 คอศ.4 คอศ.5 และจากคุณภาพบัณฑิตที่ประเมินตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับ ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.2562 ซึ่งในปี 2566 คุณภาพบัณฑิตจากทุกหลักสูตรมี คะแนนเฉลี่ย 4.24 ซึ่งอยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”

5. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนา แผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบ ทวิภาคี

สถาบันนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนา แผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษา ระบบ ทวิภาคี โดยให้คำแนะนำในการแก้ปัญหา ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด บกพร่องต่างๆ ทุกขั้นตอน เพื่อให้ การดำเนินการจัดการเรียนการสอน เป็นไปตามระบบกลไกได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น

5.1 จัดโครงการประชุมสร้างการรับรู้และเข้าใจในการก้าวสู่ตำแหน่งอาจารย์ และการทำผลงานทาง วิชาการภายใต้โครงการพัฒนาสมรรถนะในการบริหารและปฏิบัติงานของบุคลากรสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคใต้ 3 (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(4.1\)](#))

5.2 จัดโครงการยกระดับความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ให้แก่นักศึกษา (ตามเอกสารอ้างอิง : [ตัวบ่งชี้ 5.2 \(4.2\)](#))

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

การดำเนินการระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีระบบกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันฯ อย่างเป็นขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินการ การตรวจสอบ และการปรับปรุง รายละเอียดดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

การวางแผนเพื่อดำเนินการประกันคุณภาพของสถาบันฯ โดยกำหนดระบบกลไกให้เป็นไปตามองค์ประกอบและมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน โดยได้จัดทำระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับปริญญาตรี จัดทำกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ จัดทำกำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน และ จัดทำแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2566 และ 2567 ที่มีความเกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

- ตัวอย่างแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2566

1. โครงการพัฒนาและยกระดับความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ให้แก่นักศึกษา
2. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมระบบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน IVEQA ออนไลน์
3. โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือและการจัดทำ MOU กับหน่วยงานของรัฐและเอกชน
4. โครงการพัฒนาปรับปรุงผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
5. โครงการส่งเสริมการจัดประชุมวิชาการ และประกวดผลงานวิจัย นวัตกรรมเทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา ระดับสถาบัน ระดับชาติ เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

- ตัวอย่างแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2567

1. โครงการพัฒนาและยกระดับความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ให้แก่นักศึกษา
2. โครงการการประกันคุณภาพภายใน ระดับปริญญาตรี สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
3. โครงการประชุมวิชาการ และประกวดผลงานวิจัย นวัตกรรมเทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา ระดับสถาบัน ครั้งที่ 5
4. โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือและการจัดทำ MOU กับหน่วยงานของรัฐและเอกชน

2. การดำเนินการ (DO)

การดำเนินการตามระบบกลไกการประกันคุณภาพ ตามที่ได้วางแผนไว้ในข้อ 1 เพื่อใช้เป็นกรอบและควบคุมการดำเนินการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ภาควิชา และสถาบันฯ ดำเนินงานกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ปี

การศึกษา 2566 (ใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2565) และปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2567 (ใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2566) ภายใต้โครงการการประกันคุณภาพภายใน ระดับปริญญาตรี สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 และโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การใช้โปรแกรมระบบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน IVEQA ออนไลน์

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถาบัน ทั้งระดับหลักสูตร และระดับสถาบันฯ ทุกสาขาวิชา เพื่อส่งเสริมการยกระดับการประกันคุณภาพ ของสถาบัน ให้มีระดับคุณภาพที่สูงขึ้น โดยใช้งบประมาณจากงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพกำลังคนสู่มาตรฐานอาชีพเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริหารแห่งอนาคตที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในกิจกรรมย่อย ข้อ 2.3 ส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพภายใน (ระดับสถาบัน) งบประมาณ 40,000 บาท และ กิจกรรมย่อย ข้อ 2.14 ส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพภายใน (ระดับหลักสูตร) งบประมาณ 48,000 บาท รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 88,000 บาท

3. การตรวจสอบ (Check)

ดำเนินการตรวจสอบและติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน อย่างต่อเนื่อง ทั้งระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน โดยการกำกับ ติดตามความก้าวหน้าและตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินจัดทำประกันคุณภาพให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 และ ปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน

4. การปรับปรุง (Action)

ให้คำแนะนำในการแก้ปัญหา ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด บกพร่องต่างๆ ทุกขั้นตอน เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพของสถาบันฯ เป็นไปตามระบบกลไก และประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ สถาบันฯ ได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของปีการศึกษาที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการวิเคราะห์ผลประกันคุณภาพการศึกษา นำผลการประเมินโดยคณะกรรมการและผลการวิเคราะห์เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงพัฒนาในด้านที่มีผลระดับการประเมินที่อยู่ในระดับปรับปรุง และระดับที่ต้องพัฒนาเป็นการเร่งด่วน ผลที่ได้รับหลังจากที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้

ปีการศึกษา 2564 มีหลักสูตรจำนวน 15 สาขาวิชา ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 10 สาขาวิชา และอยู่ในระดับ “ดีมาก” จำนวน 5 สาขาวิชา โดยมีผลการประเมินเฉลี่ย 3.83 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี” และผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร

ปีการศึกษา 2565 มีหลักสูตรจำนวน 17 สาขาวิชา ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 5 สาขาวิชา และอยู่ในระดับ “ดีมาก” จำนวน 12

สาขาวิชา โดยมีผลการประเมินเฉลี่ย 4.07 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก” และผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร

ปีการศึกษา 2566 มีหลักสูตรจำนวน 16 สาขาวิชา ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 3 สาขาวิชา และอยู่ในระดับ “ดีมาก” จำนวน 13 สาขาวิชา โดยมีผลการประเมินเฉลี่ย 4.21 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก” และผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพ อย่างเป็นระบบ ดังนี้

1. มีระบบและกลไกในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถาบัน ให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน

สถาบันกำหนดระบบกลไกให้เป็นไปตามองค์ประกอบและมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ไว้ดังนี้

1.1 จัดทำข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2558 และ ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 เป็นฉบับปัจจุบัน ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(1.1\)](#) และ [เอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(1.2\)](#))

1.2 จัดทำคำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ดังนี้

- 1) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 พ.ศ. 2563
([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(2.1-1\)](#))
- 2) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2565
([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(2.1-2\)](#))
- 3) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยหน่วยงานต้นสังกัด ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567 (โดยใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2566)
([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(2.1-3\)](#))

4) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567 (โดยใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2566) ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(2.1-4\)](#))

1.3 จัดทำระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษภายใน ระดับปริญญาตรี ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(3\)](#))

1.4 จัดทำกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(4\)](#))

1.5 กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 - 2567 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(5\)](#))

1.6 จัดทำแผนงานโครงการ เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(6\)](#))

- 1) โครงการการประกันคุณภาพภายใน ระดับปริญญาตรี สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
- 2) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมระบบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน IVEQA ออนไลน์
- 3) โครงการพัฒนาปรับปรุงผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถาบัน

สถาบันฯ ได้จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถาบัน ให้กับทุกภาควิชา (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(7\)](#))

3. กำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

สถาบันฯ กำกับ ติดตามความก้าวหน้าและตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินจัดทำประกันคุณภาพ ให้เป็นไปตามระบบกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน ดังนี้

3.1 ดำเนินการตามระบบกลไกที่กำหนดไว้ในข้อ 1.1-1.5 เพื่อใช้เป็นกรอบและควบคุมการดำเนินการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน

3.2 ดำเนินงานโครงการตามข้อ 1.6 (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(8\)](#)) ดังนี้

เป็นเอกสารอ้างอิงการดำเนินโครงการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ดังในข้อ 1.6 จำนวน 2 โครงการหลัก ประกอบด้วยการดำเนินโครงการการประกันคุณภาพภายใน ระดับปริญญาตรี สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 และโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมระบบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน IVEQA ออนไลน์ ดังนี้

-การประชุมรองผู้อำนวยการ หัวหน้าวิชาและหัวหน้าภาควิชา ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 1/2567 วิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระเบียบวาระ 4.4 การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2567 โดยใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2566

-การประชุม หัวหน้าวิชาและหัวหน้าภาควิชา ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 3/2567 วิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระเบียบวาระ 4.3 การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2567 โดยใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2566

- การประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
- การประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อรับการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

4. นำผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

สถาบันฯ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาปรับปรุงผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของปีการศึกษาที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ผลการประเมินโดยคณะกรรมการวิเคราะห์ผลประกันคุณภาพการศึกษา นำผลการประเมินโดยคณะกรรมการและผลการวิเคราะห์เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ หาวิธีการปรับปรุงพัฒนาในด้านที่มีผลระดับการประเมินที่อยู่ในระดับปรับปรุง และตัวบ่งชี้ที่ต้องพัฒนาเป็นการเร่งด่วน ส่งผลให้การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรผ่านการประเมินในระดับ ดีมาก จำนวน 5 หลักสูตร ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(9\)](#))

5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาและการทำงานให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สถาบันฯ นำผลที่ได้รับหลังจากที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาแล้ว ในปีการศึกษา 2566 ซึ่งใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2565 จากจำนวน 17 หลักสูตร ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน โดยมีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 5 หลักสูตร และ “ดีมาก” จำนวน 12 หลักสูตร ดังนั้น เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินกับปีที่ผ่านมาของปีการศึกษา 2565 ซึ่งใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินทุกหลักสูตรมีคะแนนเฉลี่ย 3.83 อยู่ในระดับดี และ ผลการประเมินของปีการศึกษา 2566 ซึ่งใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2565 มีผลการประเมินทุกหลักสูตรมีคะแนนเฉลี่ย 4.07 อยู่ในระดับดีมาก จึงพบว่าระดับคุณภาพของปีการศึกษา 2566 สูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 6.26

ปีการศึกษา 2564 มีหลักสูตรจำนวน 15 สาขาวิชา ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 10 สาขาวิชา และอยู่ในระดับ “ดีมาก” จำนวน 5 สาขาวิชา โดยมีผลการประเมินเฉลี่ย 3.83 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี” และผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร

ปีการศึกษา 2565 มีหลักสูตรจำนวน 17 สาขาวิชา ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 5 สาขาวิชา และอยู่ในระดับ “ดีมาก” จำนวน 12 สาขาวิชา โดยมีผลการประเมินเฉลี่ย 4.07 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก” และผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร

ปีการศึกษา 2566 มีหลักสูตรจำนวน 16 สาขาวิชา ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 3 สาขาวิชา และอยู่ในระดับ “ดีมาก” จำนวน 13 สาขาวิชา โดยมีผลการประเมินเฉลี่ย 4.21 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก” และผลการประเมิน

คุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตั๋วบ่งชี้ 5.3\(10\)](#))

6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ในปีการศึกษา 2567 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรของสถาบันฯ ทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตั๋วบ่งชี้ 5.3\(11\)](#))

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ผลประเมินมาตรฐานที่ 5	5.00
-----------------------	------

ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเองสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ตารางสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน

มาตรฐานในการประกันคุณภาพสถาบัน	ตัวบ่งชี้	คะแนนที่ได้
1. มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ เป็นผู้ร่วม สร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 และเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง ประกอบด้วย 7 ตัวบ่งชี้	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	4.24
	1.2 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสาย ปฏิบัติการ พ.ศ.2562	4.23
	1.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จ การศึกษา	2.72
	1.4 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านใน ครั้งแรก	4.84
	1.5 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า	4.78
	1.6 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล	4.91
	1.7 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝัง จิตสำนึกต่อสาธารณะเสริมสร้าง การเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง	4.62
2. มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและ นวัตกรรม ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	2.1 ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	5.00
	2.2 เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	5.00
	2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำสถาบัน	3.95
3. มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการ วิชาการ ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	5.00
4. มาตรฐานที่ 4 ด้าน ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	5.00
5. มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหาร จัดการ ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	5.1 การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของสถาบัน	5.00
	5.2 ความร่วมมือกับภาคประกอบการ	5.00
	5.3 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	5.00
คะแนนรวม		69.29
คะแนนรวมเฉลี่ย		4.61

ตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับสถาบัน

มาตรฐาน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
						0.01-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	7			4.33	4.33	การดำเนินงานระดับดี
2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	3		5.00	3.95	4.64	การดำเนินงานระดับดีมาก
3 ด้านการบริการวิชาการ	1		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4 ด้าน ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	1		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5 ด้านการบริหารจัดการ	3		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	15	-	5.00	4.14	4.61	การดำเนินงานระดับดีมาก
ผลการประเมิน		-	การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานระดับดีมาก	

ผลการประเมินระดับสถาบัน

คะแนนเฉลี่ย: 4.61

ระดับคุณภาพ: การดำเนินงานระดับดีมาก

จุดเด่น

1. ทุกหลักสูตร มีการบริหารจัดการหลักสูตร ทั้งหมด จำนวน 16 สาขาวิชา ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 3 สาขาวิชา และอยู่ในระดับ “ดีมาก” จำนวน 13 สาขาวิชา โดยมีผลการประเมินเฉลี่ย 4.21 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก” คิดเป็นร้อยละ 81.25 มีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก และผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร

2. คุณภาพบัณฑิตในภาพรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก”

3. นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก สูงมากคิดเป็นร้อยละ 96.81

4. นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 อยู่ในระดับดีมาก

5. สถาบันฯ มีวารสารและกองทุนพัฒนานวัตกรรม เพื่อสนับสนุนในการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี

นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สำหรับอาจารย์และนักศึกษา

6. สถานศึกษาในสังกัดสถาบันฯ มีสาขาวิชาที่เปิดสอนด้านช่างอุตสาหกรรมจำนวนมากพอ ทำให้มีความพร้อมในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพต่อชุมชนและสังคม
7. บุคลากรและนักศึกษามีจำนวนมากพอ ต่อการให้บริการวิชาการและวิชาชีพตามที่ชุมชนและสังคมต้องการ
8. ด้วยบริบทของท้องถิ่นที่เป็นสังคมพหุวัฒนธรรม ทำให้มีศิลปะ วัฒนธรรมที่หลากหลาย และนักศึกษามีโอกาสเลือกเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นการ ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและแสดงถึงความเป็นไทย
9. มีการกำหนดพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบันไว้ในแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาอย่างชัดเจน
10. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณทั้งในส่วนของสถาบันและภาควิชา
11. มีแผนบริหารความเสี่ยง
12. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลได้อย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ
13. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีข้อบังคับ และมีระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษายภายใน ระดับปริญญาตรี

จุดที่ควรพัฒนา

1. ต้องส่งเสริมการจัดทำและพัฒนาตลอดถึงการเผยแพร่ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาที่มีคุณภาพและสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน
2. ต้องส่งเสริมให้นักศึกษาทุกคนได้รับการทดสอบมาตรฐานดิจิทัล
3. ต้องจัดหาแหล่งทุนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพิ่มให้มีจำนวนมากขึ้น
4. ต้องส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการเป็นรายบุคคล พร้อมเผยแพร่ในการประชุมระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้นไปเป็นประจำทุกปี
5. ต้องดำเนินการประชุมสร้างความเข้าใจในการบริหารภาควิชาทุกปี เนื่องจากมีการโยกย้ายถ่ายโอนบุคลากรของวิทยาลัยในสังกัดสถาบัน ซึ่งผู้ที่ย้ายมาใหม่บางส่วนยังไม่เข้าใจบริบทของสถาบันและการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี
6. ควรสร้างความเข้าใจในการประสานงานกับวิทยาลัย และภาควิชา ในการชี้แจงให้นักศึกษาเข้าใจระบบการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผิดพลาดน้อยลง
7. การเก็บรักษาข้อมูลสำรอง ควรกำหนดให้บุคลากรของสถาบันฯ เกี่ยวกับการโอนถ่ายข้อมูลการปฏิบัติงานไว้ในระบบ Cloud เช่น ลงใน google Drive เป็นต้น เพื่อเป็นการสำรองข้อมูล กรณีเกิดกรณีฉุกเฉินในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ

1. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรเร่งบรรจุอาจารย์วุฒิปริญญาโท เพื่อรองรับและทดแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร
2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรเร่งบรรจุบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อให้ความเหมาะสมกับภาระงานของสถาบัน
3. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรจัดสรรงบประมาณในด้านของงบดำเนินงานให้กับสถาบันเพิ่มขึ้น เพื่อให้เหมาะสมกับภาระงานที่ต้องดำเนินการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก

- ก) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน
- ข) กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 - 2567 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
- ค) กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
- ง) คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 687/2567 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567
- จ) ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564
- ฉ) ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
- ช) คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 9/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2565

ภาคผนวก ก

ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

1. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ประกอบด้วย ผลการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระดับหลักสูตร และเพิ่มเติมในระดับสถาบัน จำนวน 5 มาตรฐาน ประกอบด้วย ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และด้านการ บริหารจัดการ รวม 15 ตัวบ่งชี้ รายละเอียดแสดงดังตารางกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับ สถาบัน

2. กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การพิจารณา
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ ผู้เรียน เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและความรอบรู้ด้านต่าง ๆ เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ประกอบด้วย 7 ตัวบ่งชี้	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินของทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ
	1.2 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.2562	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินคุณภาพบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้เสีย ทุกหลักสูตรในสถาบัน
	1.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละของผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา
	1.4 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมิน มาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก	ร้อยละของนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การพิจารณา
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน (ต่อ)	1.5 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า	ร้อยละของนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า
	1.6 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละของนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
	1.7 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	2.1 ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	2.2 เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุน งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ
	2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน	ร้อยละของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน
มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ
มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ
มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	5.1 การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบัน	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	5.2 ความร่วมมือกับภาคประกอบการ	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ
	5.3 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
รวม	15 ตัวบ่งชี้	

ภาคผนวก ข

กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน
ประจำปีการศึกษา 2566-2567 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3



กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2566 (ใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2565)
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ที่	กิจกรรมดำเนินการประกันฯ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	สถาบันฯ วางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2566 - ประชุมหัวหน้าภาควิชาและผู้เกี่ยวข้อง - กำหนดกระบวนการประกันคุณภาพ - กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม – 15 มิถุนายน 2566	สถาบันฯ	
2	สถาบันฯ เสนอรายชื่อผู้ประเมินระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ปี 2565 ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	พฤษภาคม – 15 มิถุนายน 2566	สถาบันฯ	
3	ภาควิชา เก็บข้อมูลเข้าสู่ระบบ IVEOA ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพฯ ระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่ม SAR ระดับหลักสูตร และ Upload เข้าสู่ระบบ IVEQA	พฤษภาคม – 17 กันยายน 2566	ภาควิชา	เปิดระบบ IVEQA ตั้งแต่วันที่ 1 มี.ค-17 ก.ย. 66 และจะปิดระบบวันที่ 18 ก.ย. 66
4	ผู้ประเมินเข้าตรวจประเมินคุณภาพฯ โดยหน่วยงานต้นสังกัดระดับหลักสูตร	9-13 ตุลาคม 2566	สถาบันฯ และผู้ประเมิน	
5	ภาควิชา จัดทำรายงานผลการประเมินฯ (CAR) ระดับหลักสูตร Upload เข้าสู่ระบบ IVEQA และส่งรูปเล่มให้สถาบัน จำนวน 1 เล่ม	ภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2566	ผู้ประเมิน และภาควิชา	

ที่	กิจกรรมดำเนินการประกันฯ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
6	สถาบันฯ เก็บข้อมูลเข้าสู่ระบบ IVEOA ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพฯ ระดับสถาบัน 5 มาตรฐาน 15 ตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่ม SAR ระดับสถาบัน	พฤศจิกายน 2566	สถาบันฯ และภาควิชา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน วันที่ 20 พ.ย.66
	6.1) ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566	10 พฤศจิกายน 2566	สถาบันฯ	
	6.2) จัดทำข้อมูลและจัดทำแฟ้มฯตาม มาตรฐานที่ 1-5	11-17 พ.ย. 2566	คณะกรรมการประจำ มาตรฐานที่ 1-5	
	6.3) นำข้อมูลประกันเข้าสู่ระบบ IVEQA	17-20 พ.ย.2566	คณะกรรมการชุดที่ 4	
	6.4) จัดทำรูปเล่ม SAR	21-23 พ.ย.2566	คณะกรรมการชุดที่ 4	
	6.5) จัดเตรียมสถานที่รับการประเมิน	24-25 พ.ย.2566	สถาบันฯ	
7	ผู้ประเมินเข้าตรวจประเมินคุณภาพฯ โดยหน่วยงานต้นสังกัดระดับสถาบัน	28 พฤศจิกายน 2566	สถาบันฯ และผู้ประเมิน	ผู้ร่วมให้ข้อมูล คณะกรรมการแต่ละ มาตรฐาน
8	ปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะจากผู้ ประเมิน	29-30 พ.ย.2566		
8	สถาบันฯ จัดทำรายงานผลการประเมินฯ (CAR) ระดับสถาบันต่อสภาสถาบันฯ	1-6 ธันวาคม 2566	สถาบันฯ โดยคณะกรรมการชุดที่ 4	
9	สถาบันฯ จัดทำรายงานผลการประเมินฯ (CAR) ระดับสถาบันต่อสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด	12 ธันวาคม 2566	สถาบันฯ	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน 15 วัน หลังจากการประเมิน

หมายเหตุ 1. การเก็บข้อมูลทุกระดับเป็นข้อมูลที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2565

2. ภาควิชาสามารถนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องเข้าสู่โปรแกรมระบบประกันฯ (IVEQA) ได้ที่ลิงค์ <http://180.180.244.239> ได้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม ถึงวันที่ 8 ตุลาคม 2566 และจะปิดระบบวันที่ 30 ตุลาคม 2566
 3. กรณี ระบบมีข้อติดขัดหรือเข้าสู่ระบบ IVEQA ไม่ได้ โปรดติดต่อ คุณร่อนเฑาะ เจ๊ะสัน โทร 095-4408890
 4. กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในฯ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 5. คู่มือประกันคุณภาพ (เล่มแดง) <https://bit.ly/sar-book>
-

กลุ่มงานบริหารวิชาการและประกันคุณภาพ

สำนักงานอาชีวศึกษาศูนย์ สสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

โทร 074-212515 กด 3



กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2567 (ใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2566)

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

วันที่ปรับปรุง 19 พ.ย. 67

ที่	กิจกรรมดำเนินการประกันฯ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	สถาบันฯ วางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 - ประชุมหัวหน้าภาควิชาและผู้เกี่ยวข้อง - กำหนดกระบวนการประกันคุณภาพ - กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาฯ	พฤษภาคม – 15 มิถุนายน 2567	สถาบันฯ	
2	สถาบันฯ เสนอรายชื่อผู้ประเมินระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ปี 2567 ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	กรกฎาคม 2567	สถาบันฯ	
3	ภาควิชา เก็บข้อมูลเข้าสู่ระบบ IVEOA ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพฯ ระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่ม SAR ระดับหลักสูตร และ Upload เข้าสู่ระบบ IVEQA	พฤษภาคม – 21 ตุลาคม 2567	ภาควิชา	เปิดระบบ IVEQA ตั้งแต่วันที่ 1 มี.ค-10 ต.ค. 67 และจะปิดระบบวันที่ 11 ต.ค. 67
4	ประชุมผู้ประเมินประกันคุณภาพฯ เพื่อเตรียมความพร้อมการตรวจประเมิน	22 ตุลาคม 2567		 https://meet.google.com/ewt-tgnn-yka

ที่	กิจกรรมดำเนินการประกันฯ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
5	ผู้ประเมินเข้าตรวจประเมินคุณภาพฯ โดยหน่วยงานต้นสังกัดระดับหลักสูตร	24-30 ตุลาคม 2567	สถาบันฯ และผู้ประเมิน	
6	ภาควิชา จัดทำรายงานผลการประเมินฯ (CAR) ระดับหลักสูตร Upload เข้าสู่ระบบ IVEQA และส่งรูปเล่มให้สถาบัน จำนวน 1 เล่ม	ภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567	ผู้ประเมิน และภาควิชา	
7	สถาบันฯ เก็บข้อมูลเข้าสู่ระบบ IVEOA ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพฯ ระดับสถาบัน 5 มาตรฐาน 15 ตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่ม SAR ระดับสถาบัน	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2567	สถาบันฯ และภาควิชา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน วันที่ 20 พ.ย.66
	7.1) ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567	18 พฤศจิกายน 2567	สถาบันฯ	
	7.2) จัดทำข้อมูลและจัดทำแฟ้มฯตาม มาตรฐานที่ 1-5	18 พฤศจิกายน 2567 – 9 ธันวาคม 2567	คณะกรรมการประจำ มาตรฐานที่ 1-5	
	7.3) นำข้อมูลประกันเข้าสู่ระบบ IVEQA	9- 11 ธันวาคม 2567	คณะกรรมการชุดที่ 4	
	7.4) จัดทำรูปเล่ม SAR	12-13 ธันวาคม 2567	คณะกรรมการชุดที่ 4	
	7.5) จัดเตรียมสถานที่รับการประเมิน	16-19 ธันวาคม 2567	สถาบันฯ	
8	ผู้ประเมินเข้าตรวจประเมินคุณภาพฯ โดยหน่วยงานต้นสังกัดระดับสถาบัน	13 มกราคม 2568	สถาบันฯ และผู้ประเมิน	ผู้ร่วมให้ข้อมูล คณะกรรมการแต่ละ

ที่	กิจกรรมดำเนินการประกันฯ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
				มาตรฐาน
9	ปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะจากผู้ประเมิน	14-17 มกราคม 2568		
10	สถาบันฯ จัดทำรายงานผลการประเมินฯ (CAR) ระดับสถาบันต่อสภาสถาบันฯ	24 มกราคม 2568	สถาบันฯ โดยคณะกรรมการชุดที่ 4	
11	สถาบันฯ จัดทำรายงานผลการประเมินฯ (CAR) ระดับสถาบันต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด	30 มกราคม 2568	สถาบันฯ	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน 15 วัน หลังจากการประเมิน

- หมายเหตุ**
1. การเก็บข้อมูลทุกระดับเป็นข้อมูลที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2566
 2. ภาควิชาสามารถนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องเข้าสู่โปรแกรมระบบประกันฯ (IVEQA) ได้ที่ลิงค์ <http://180.180.244.239> ได้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม ถึงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 ระบบปิดรับข้อมูล เวลา 24.00 น.
 3. กรณี ระบบมีข้อติดขัดหรือเข้าสู่ระบบ IVEQA ไม่ได้ โปรดติดต่อ คุณร้อเจด เจ๊ะสัน โทร 095-4408890
 4. คู่มือประกันคุณภาพ (เล่มแดง) <https://bit.ly/sar-book>
 5. กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในฯ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กลุ่มงานบริหารวิชาการและประกันคุณภาพ

สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

โทร 074-212515 กด 3

ภาคผนวก ค

กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี
สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

**กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3**

ภาระหน้าที่	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ช่วงเวลา
1. การบริหารหลักสูตร และการประกันคุณภาพการศึกษา			
1.1 การจัดอาจารย์ผู้สอนรายวิชา	1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดอาจารย์ผู้สอน/อาจารย์พิเศษสอนประจำวิชา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ก่อนเปิดภาคเรียน
	2. ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่/ครูฝึกของสถานประกอบการ	สนง.อาชีวศึกษาบัณฑิต/ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ก่อนเปิดภาคเรียน
1.2 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน	1. อบรมครูฝึกของสถานประกอบการ (กรณีสถานประกอบการใหม่/ครูฝึกใหม่)	สนง.อาชีวศึกษาบัณฑิต/ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ก่อนเปิดภาคเรียน
	2. เตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ	ผู้สอน และผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	ก่อนเปิดภาคเรียน
	3. ส่ง คอศ.2 และ คอศ.3	ผู้สอน และผู้รับผิดชอบฝึกงาน	ก่อนเปิดภาคเรียน
1.3 การติดตามการจัดการเรียนการสอน	1. จัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน	ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ระหว่างภาคเรียน
	2. นิเทศการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	ภาควิชา/อาจารย์นิเทศ	ระหว่างภาคเรียน
1.4 ประเมินผลรายวิชา	1. ประเมินการเรียนของนักศึกษา/การฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	อาจารย์ผู้สอน/ครูฝึกฯ	สิ้นสุดภาคการศึกษา
	2. ประเมินผลการสอนของอาจารย์/การฝึกอาชีพของครูฝึกในสถานประกอบการ	1. นักศึกษา 2. ภาควิชา/อาชีวศึกษาบัณฑิต	สิ้นสุดภาค การศึกษา
1.5 การรายงานผลการสอน	ส่ง คอศ.4 และ คอศ.5	ผู้สอน	สิ้นสุดภาคการศึกษา

ภาระหน้าที่	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ช่วงเวลา
1.6 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน/การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 1.การทวนสอบระดับรายวิชา	อาจารย์ผู้สอน/ภาควิชา/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	สิ้นสุดภาคการศึกษา
	2. การทวนสอบระดับหลักสูตร	สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต/ ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	สิ้นสุดปีการศึกษา
1.7 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี	จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอน ทักษะของอาจารย์ผู้สอนในการใช้กลยุทธ์การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อวิทยาลัย	หัวหน้าภาควิชาร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	สิ้นสุดปีการศึกษา
1.8 การประเมินตามตัวบ่งชี้เพื่อการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี	1. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้เพื่อการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาของสถาบัน และกรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบ โปรแกรม IVE QA	สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต / วิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี	ภายใน 45 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี
	2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี	สำนักพัฒนาวิชาการฯ	ก่อนสิ้นสุดปีการศึกษา
	3. คณะกรรมการประเมินฯ ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาจากรายงานการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดเพื่อการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันกำหนด พร้อมจัดทำรายงานผลการประเมิน โดยผู้ประเมิน CAR แจ้งให้ภาควิชารับผลการประเมินทราบ	สำนักพัฒนาวิชาการฯ/ คณะกรรมการประเมิน/ วิทยาลัย	ภายใน 75 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี

ภาระหน้าที่	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ช่วงเวลา
1.9 การประเมินผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร ประจำปี	1. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตระดับหลักสูตร (คอส.6) ประจำปี ตามแบบที่สถาบันกำหนด เสนอต่อสถาบัน ผ่านสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี
	2. ผู้อำนวยการสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ของสถาบัน ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาของสถาบัน	สำนักพัฒนาวิชาการฯ	ก่อนสิ้นสุดปีการศึกษา
	3. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ดำเนินการตรวจประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรประจำปี	สำนักพัฒนาวิชาการฯ/ คณะกรรมการประเมิน/ ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ภายใน 90 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี
1.10 ประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร	แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร โดยประเมินจากการเยี่ยมชม รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และจัดประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต	สถาบัน/อาชีวศึกษาบัณฑิต	ครบรอบ 4 ปี
1.11 ปรับปรุงหลักสูตร	1. สถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร	สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต	ก่อนครบรอบ 4 ปี
	2. คณะกรรมการฯ ปรับปรุงหลักสูตรตามระบบที่สถาบันกำหนด โดยใช้ข้อมูลจาก คอส.6 รวมทั้งนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต ฯลฯ มาประกอบการพิจารณา	สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต/ คณะกรรมการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร	อย่างน้อยทุก 5 ปี
	3. นำเสนอหลักสูตรตามระบบที่สถาบันกำหนดเสนอสภาสถาบันเห็นชอบหลักสูตร	สำนักพัฒนาวิชาการ/ สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต/	อย่างช้าภายในภาคเรียนที่ 1 ของปีที่ 5

ภาระหน้าที่	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ช่วงเวลา
		คณะกรรมการปรับปรุงพัฒนา หลักสูตร	ที่หลักสูตร ประกาศใช้
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน			
2.1 การประเมินความเพียงพอของ ทรัพยากร	1. สำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจาก ผู้สอนและผู้เรียน 2. ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกรายวิชา 3. สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และ ภาควิชาที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้	ภาควิชา/วิทยาลัย/อาชีวศึกษา บัณฑิต	ก่อนปีการศึกษา
2.2 การจัดหาทรัพยากรการเรียน การสอนเพิ่มเติม	1. ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากรเพื่อการจัดหา 2. คณะจารย์ร่วมกันประชุมเพื่อวางแผนจัดทำข้อเสนองบประมาณในการ จัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารทางวิชาการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3. จัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำราวารสารทางวิชาการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ภาควิชา/วิทยาลัย/สถาบัน	ก่อนปีการศึกษา
3. ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต			
3.1 ศึกษาความต้องการของตลาด แรงงาน/ สังคม	1. จัดการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิตก่อนการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร 2. ประเมินการความต้องการแรงงานประจำปีจากภาวะการดำเนินงานทำ ของบัณฑิต และรายงานผลการสำรวจความต้องการแรงงานของหน่วยงาน ราชการ และหน่วยงานภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	ภาควิชา/อาชีวศึกษาศึกษาบัณฑิต/ ศูนย์วิจัย	ทุกปี

ภาระหน้าที่	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ช่วงเวลา
	<p>3. ติดตามข้อมูลความรู้และทักษะที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานซึ่งเปลี่ยนแปลงตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การแข่งขันทางการค้าธุรกิจ บริการและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว</p> <p>4. มีแผนการจัดการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเมื่อครบรอบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป</p>		
3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	จัดให้มีการประเมินเป็นผู้ใช้บัณฑิต โดยสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิตหรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดย พิจารณาจากปัจจัยความต้องการของตลาดแรงงาน	ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาชีวศึกษาบัณฑิต	ปีที่ 2 หลังจากรับบัณฑิตเข้าไปทำงานแล้ว
4. การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน			
4.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา	1. สถาบัน จัดทำระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี	สถาบัน	ก่อนจัดทำประกันระดับหลักสูตร
	2. ส่งเสริมบุคลากรเพื่อเข้าฝึกอบรมการเป็นผู้ประเมินตามหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการ ทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน	สถาบัน	ก่อนการประเมิน
	3. สถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	สนง.อาชีวศึกษาบัณฑิต/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ก่อนเสร็จสิ้นการประเมินระดับหลักสูตร
4.2 การจัดทำข้อมูลพื้นฐานตามกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	1. ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานตามกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน (5 มาตรฐาน 15 ตัวบ่งชี้) เพื่อจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน	สนง.อาชีวศึกษาบัณฑิต/คณะกรรมการประกันคุณภาพฯ	ภายใน 30 วันหรือตามกำหนดการจาก สอศ. โดยให้

ภาระหน้าที่	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ช่วงเวลา
	2. ดำเนินการกรอกข้อมูลการประเมินตนเองเข้าสู่โปรแกรม IVE QA เพื่อประเมินตนเอง และจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง	สนง.อาชีวศึกษาบัณฑิต/ คณะกรรมการประกันคุณภาพฯ	ยึดถือกำหนดที่ สิ้นสุดก่อน ภายใน 30 วันหรือ ตามกำหนดการ จาก สอศ. โดยให้ ยึดถือกำหนดที่ สิ้นสุดก่อน
4.3 การประเมินตามตัวบ่งชี้ตาม กรอบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับสถาบัน	1. ดำเนินการประเมินตนเอง และจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน	ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ภายใน 30 วันหรือ ตามกำหนดการ จาก สอศ. โดยให้ ยึดถือกำหนดที่ สิ้นสุดก่อน
	2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในระดับหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา	
	3. คณะกรรมการประเมินฯ ระดับสถาบัน ดำเนินการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษาจากรายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ เพื่อการ ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดกำหนดพร้อม จัดทำรายงานผลการประเมิน โดยผู้ประเมิน แจ้งให้สถาบันทราบ	ภาควิชา/อาจารย์นิเทศ	ตามกำหนดการ ของ สอศ.
	1. สถาบันรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญา ตรี ต่อสภาสถาบัน	อาจารย์ผู้สอน/ครูฝึกฯ	ก่อน 7 วัน หลัง สิ้นสุดการประเมิน

ภาระหน้าที่	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ช่วงเวลา
4.4 การรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี ของสถาบันฯ	2. สถาบันรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยหน่วยงานต้นสังกัด ที่ผ่านการเห็นชอบจากสภาสถาบัน ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1. นักศึกษา 2. ภาควิชา/อาชีวศึกษาบัณฑิต	ภายใน 7 วัน หลังสิ้นสุดการประเมิน

ภาคผนวก ง

คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 687/2567 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการประกัน
คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567



คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ที่ ๖๘๗ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ
ในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยหน่วยงานต้นสังกัด
ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เตรียมรับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
โดยหน่วยงานต้นสังกัด เป็นไปตามระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และ
วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตอนที่ ๖ ข้อ ๑๖ และคู่มือการประกัน
คุณภาพการศึกษาภายในระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓

อนึ่ง ในการนี้ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๕)
พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสำเร็จ
ตามเป้าหมาย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา

- ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สิทธิชัย พิริยคุณธร ประธานกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑.๒ นายสิทธิพงศ์ นกแอนหมาน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

๒. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

- | | | |
|----------------------------|---|------------------|
| ๒.๑ นางสาวिता ทันทเวช | รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายสมชาย นวลไย | รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นายพัลลภ มานพ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ | กรรมการ |
| ๒.๔ นายทิว กาสีวุฒิ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัตตานี | กรรมการ |
| ๒.๕ นายวิทยา ตันยีนยง | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี | กรรมการ |
| ๒.๖ นายสมภพ เพชรภักดี | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตร
และประมงปัตตานี | กรรมการ |
| ๒.๗ นายอิทธิฤทธิ์ ศรีชุมภู | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา | กรรมการ |
| ๒.๘ นางประกายแก้ว ศุภอักษร | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา | กรรมการ |
| ๒.๙ นายสมศักดิ์ ไชยโสภา | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |

๒.๙ นางอมรรัตน์ ...

๒.๑๐	นางอมรรัตน์ จันวัณณะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
๒.๑๑	นายวิเชียร บุญเดี่ยว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
๒.๑๒	นายกัมพล ชาญูเชิงพานิช	หัวหน้าคณะวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๑๓	นายฮาซัน มะยีแด	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๔	นายสุทธิศักดิ์ อิกะศิริ	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์ วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๕	นายอรุณ สุวรรณสุนทร	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวสุรยानी บาราเฮง	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๗	นางสาวกวิสรา อับดุลลาตีฟ	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๘	ว่าที่ร้อยตรีถวิล มาทัง	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๒.๑๙	นายเฉลิม เดิมหมวก	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์ วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๒.๒๐	นางดวงใจ งามศิริ	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๒.๒๑	นายกฤษณะ ชูจร	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๒๒	นายทองศักดิ์ ทองไชย	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๒๓	นายชรรค์ชัย กาละสงค์	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีการผลิต วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๒๔	นายอภิชาญ มูลละคร	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีพลังงาน วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๒๕	นางจงศิริ เรืองทองเมือง	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๒๖	นายธงชัย เจริญประสิทธิ์	ประธานหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๒๗	นางสาวเนตรดาว แชน่หล่าย	หัวหน้าภาควิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
๒.๒๘	นางสาวนัศรีน ตระระหมาน	หัวหน้าภาควิชาการตลาด วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
๒.๒๙	นายทวีสิน ฉิมเกื้อ	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์ วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
๒.๓๐	นายนิพนธ์ บุญสุกันต์	ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๑	นายไชยา คงพรหม	ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์การพัฒนา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และความร่วมมือ ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	

ทำหน้าที่ ๑. กำหนดแนวทางและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

๒. กำกับ และติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหลักสูตร ที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๔. กำกับ ติดตาม...

๓. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (คอค.๖) ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) ระดับสถาบัน ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือ ตามข้อ ๖ พร้อมทั้ง จัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน เสนอต่อสถาบัน ผ่านสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ภายในเวลา ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา หรือตามที่ สถาบันกำหนด เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินฯ โดยหน่วยงานต้นสังกัด

๔. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการจัดทำรายงานประเมินตนเอง เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับสถาบัน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนดในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเตรียมการเข้าประเมินจากต้นสังกัด ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓. คณะกรรมการดำเนินงานและรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

๓.๑ มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ประกอบด้วย

๑) นายนิพนธ์ บุญสกันต์	ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบึงทิต	ประธานกรรมการ
๒) นายกรีธา ดิษโสภา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	รองประธานกรรมการ
๓) นายกัมพล ชาญเชิงพานิช	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๔) นายสารทูล เพ็ชรคมขำ	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๕) นายเฉลิม เดิมหมวก	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๖) นายชรรค์ชัย กาละสงค์	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๗) ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิริพร ศรีประสม พนักงานราชการสถาบันฯ		กรรมการและเลขานุการ
๘) นางสาวศิริธัญญา รัตฉวี	เจ้าหน้าที่สถาบันฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประกอบด้วย

๑) นางสาวธิดา ทันตเวช	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓	ประธานกรรมการ
๒) นายพัลลภ มานพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓	รองประธานกรรมการ
๓) นายอรุณ สุวรรณสุนทร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๔) นายปฏิพัทธ์ มีทอง	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๕) ว่าที่ร้อยตรีถวิล มาทัง	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๖) นางสาวสุรยานี บาราเฮง	อาจารย์วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
๗) นายอภิชาต มุลละคร	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๘) นางสาวนภัศร์นัย โอชาอัมพวัน พนักงานราชการสถาบันฯ		กรรมการและเลขานุการ
๙) นางสาวพนิดา เซซวด	เจ้าหน้าที่สถาบันฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--|---------------------------------|
| ๑) นายไชยา คงพรหม | ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์การพัฒนา | ประธานกรรมการ
และความร่วมมือ |
| ๒) นายขรรค์ชัย กาละสงค์ | ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักพัฒนากิจการ
นักศึกษาและกิจการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายฮาซัน มะยีแต | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี | กรรมการ |
| ๔) นางสาวดีลา เกาะ | อาจารย์วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา | กรรมการ |
| ๕) นายกฤษณะ ชูจร | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| ๖) นายกุศล พรหมจันทร์ | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| ๗) นางสาวนัศรีน ตระหมาน | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคสตูล | กรรมการ |
| ๘) นายทวีสิน ฉิมแก้ว | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคสตูล | กรรมการ |
| ๙) นายณัฐสิทธิ์ สุขด้วง | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐) นางสาวจรินทร์พร นพแดง | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๔ มาตรฐานที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---|----------------------------|
| ๑) นายนิพนธ์ บุญสกันต์ | ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายขรรค์ชัย กาละสงค์ | ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักพัฒนากิจการ
นักศึกษาและกิจการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายกัมพล ชาญเชิงพานิช | หัวหน้าคณะวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวจันทร์เพ็ญ ไชยนุ้ย | อาจารย์วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตร
และประมงปัตตานี | กรรมการ |
| ๕) นายฮาซัน มะยีแต | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี | กรรมการ |
| ๖) นายสุทธิศักดิ์ อิกะศิริ | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี | กรรมการ |
| ๗) นายกฤษณะ ชูจร | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| ๘) นายพิชญภัทร์ นุ่นทิพย์ | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙) นางสาวปิยากร ชันธวัช | เจ้าหน้าที่สถาบันฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๕ มาตรฐานที่ ๕ ด้านการบริหารและจัดการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---|------------------|
| ๑) นายสมชาย นวลไย | รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายนิพนธ์ บุญสกันต์ | ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายธงชัย เตียรประสิทธิ์ | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวเนตรดาว แซ่หล่าย | อาจารย์วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา | กรรมการ |
| ๕) นางจงศิริ เรืองทองเมือง | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| ๖) นางกุลนรี สุขสวัสดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ |

๗. นางสาวอุทุมพร...

- | | | |
|----------------------------------|------------------------|----------------------------|
| ๗) นางสาวอุทุมพร แก้วคำ | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการ |
| ๘) นางสาววิศรา ศรีวิลัย | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการ |
| ๙) นางสาวรัชฎีพิพา มุ่งงามวิจิตร | นักวิชาการเงินและบัญชี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐) นายร่อเจต เจ๊ะสัน | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดทำข้อมูลตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ดำเนินการจัดทำข้อมูล และตรวจสอบเอกสาร และหลักฐาน /ร่องรอย ที่สอดคล้องกันเกณฑ์ การประเมินฯ โดยจัดทำบรรจุในแฟ้มตามแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้จัดส่งให้กับคณะกรรมการบันทึกข้อมูล เข้าสู่ระบบ IVEQA และจัดทำรูปเล่มประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

๔. คณะกรรมการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ IVEQA และจัดทำรูปเล่มประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| ๑) นายนิพนธ์ บุญศักดิ์ | ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายไชยา คงพรหม | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา | รองประธานกรรมการ |
| ๓) ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิริพร ศรีประสม | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการ |
| ๔) นายพิชญภัทร์ นุ่นทิพย์ | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวจรินทร์พร นพแดง | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการ |
| ๖) นายร่อเจต เจ๊ะสัน | พนักงานราชการสถาบันฯ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗) นางสาวพนิดา เซซวด | เจ้าหน้าที่สถาบันฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูลตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ตามคู่มือการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ตรวจสอบข้อมูลตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ตรวจสอบเอกสาร และหลักฐาน /ร่องรอย ที่สอดคล้องกันเกณฑ์การประเมินฯ พร้อมดำเนินการนำข้อมูลและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบันฯ เข้าสู่ระบบ IVEQA ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด เพื่อเตรียมรับการเข้าประเมิน ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓. จัดทำรายงานผลการประเมิน (CAR) หลังจากผู้ตรวจประเมินส่งผลการประเมินแล้ว โดยนำ เข้าสู่ระบบ IVEQA และส่งรูปเล่มรายงานผลการประเมินให้กับสถาบันฯ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิด ประโยชน์สูงสุด ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และทางราชการ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสิทธิพงศ์ นกแอนหมาน)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ภาคผนวก จ

ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564



ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๒ กำหนดให้สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต ต้องประกันคุณภาพหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร และมีการประเมินคุณภาพหลักสูตรทุกปี ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบัน และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓ สถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้สถาบันและส่วนราชการในสังกัด จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ระดับวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี และระดับหลักสูตร เป็นประจำทุกปี

ข้อ ๔ ให้สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต และวิทยาลัยที่จัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้

ข้อ ๕ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี มี ๒ ระดับ ดังนี้

(๑) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

(๒) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ตอนที่ ๑

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ข้อ ๖ ให้หลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร แต่ละหลักสูตร ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการสถาบัน	ที่ปรึกษา
(๒) รองผู้อำนวยการสถาบัน	ที่ปรึกษา
(๓) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์การพัฒนาและความร่วมมือ	ที่ปรึกษา
(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต	ที่ปรึกษา
(๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่หลักสูตรนั้นสังกัด	ประธานกรรมการ
(๖) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยที่รับผิดชอบกลุ่มงานบริหารวิชาการ และประกันคุณภาพ	รองประธานกรรมการ
(๗) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยที่รับผิดชอบกลุ่มงานแผนงาน และความร่วมมือ	กรรมการ
(๘) หัวหน้าคณะวิชา	กรรมการ
(๙) ประธานหลักสูตร	กรรมการ
(๑๐) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ
(๑๑) หัวหน้าภาควิชา	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถาบันอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิอื่นเป็นที่ปรึกษาเพิ่มเติม หรืออาจแต่งตั้งบุคลากรของวิทยาลัย คนหนึ่งเป็นผู้ช่วยเลขานุการ ก็ได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มีอำนาจ หน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

(๒) กำกับ และติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๓) กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ คอศ. ๒-๕ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (คอศ. ๖) ตามแบบที่สถาบันกำหนด

(๕) เสนอรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร พร้อมทั้งแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อวิทยาลัยที่หลักสูตรสังกัด เพื่อทราบ

(๖) จัดส่งรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรพร้อมทั้งแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเสนอต่อสถาบันผ่านสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต ภายในเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำสำเนาส่งให้กรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามข้อ ๙ ไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร แต่ละหลักสูตร

ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของสถาบัน จำนวนหลักสูตรละ ๕ คน ประกอบด้วย

(๑) อนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา หนึ่งคน ประธานกรรมการ

(๒) อนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา หนึ่งคน รองประธานกรรมการ

(๓) หัวหน้าภาควิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี จำนวน สองคน กรรมการ

(๔) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หนึ่งคน กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถาบันอาจแต่งตั้งบุคลากรของสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา หรือสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิตคนหนึ่ง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ก็ได้

จำนวนชุดของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามวรรคหนึ่ง ขึ้นอยู่กับจำนวนหลักสูตร ระดับปริญญาตรีของสถาบัน ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดหนึ่งอาจจะประเมินมากกว่าหนึ่งหลักสูตรก็ได้ แต่ต้องไม่เป็นกรรมการที่สังกัดวิทยาลัยของหลักสูตรที่รับการประเมิน

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

(๒) ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร จากรายงาน ผลการดำเนินการของหลักสูตร แต่ละหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในคู่มือตามข้อ ๖

(๓) จัดทำความเห็นและข้อเสนอแนะการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต และสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๑๑ ให้สำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำปฏิทินกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา และให้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ให้แล้วเสร็จภายใน ๗๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา

ข้อ ๑๒ ให้สำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา รวบรวมผลการดำเนินการของหลักสูตรที่ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน เสนอต่อสภาสถาบันผ่านคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกับสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร จัดทำความเห็นและข้อเสนอแนะการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อทราบ พร้อมทั้งเสนอต่อสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต และวิทยาลัยที่หลักสูตรสังกัด เพื่อจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ต่อไป

ข้อ ๑๔ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรโดยสถาบัน หากตัวบ่งชี้ใดไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิตร่วมกับคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร วิเคราะห์สาเหตุ และพัฒนาให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในปีถัดไป ถ้ายังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิตร่วมกับวิทยาลัยต้นสังกัดของหลักสูตรนั้น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ส่งเสริม และสนับสนุน เพื่อพัฒนาเพื่อให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีต่อไป

ตอนที่ ๒

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ตาม คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กำหนด

ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| (๑) ประธานอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ที่ปรึกษา | |
| (๒) ผู้อำนวยการสถาบัน | ที่ปรึกษา |
| (๓) รองผู้อำนวยการสถาบันที่รับผิดชอบงานวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้าภาควิชา ระดับปริญญาตรี | กรรมการ |
| (๗) ประธานหลักสูตร | กรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต | กรรมการและเลขานุการ |
| (๙) หัวหน้าคณะวิชา ระดับปริญญาตรี หนึ่งคน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถาบันอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิอื่นเป็นที่ปรึกษาเพิ่มเติม ก็ได้

ข้อ ๑๗ การได้มาของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ตาม ข้อ ๑๖ (๙) โดยให้ผู้อำนวยการสถาบัน จัดประชุมเลือกกันเองตามจำนวนที่กำหนด

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน มีอำนาจ หน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดแนวทางและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน
- (๒) กำกับ และติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร ที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- (๓) กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (คอป.๖) ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

(๔) จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ระดับสถาบัน ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือตามข้อ ๖ พร้อมทั้ง จัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน เสนอต่อสถาบัน ผ่านสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ภายในเวลา ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๑๙ ให้คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกับสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง ระดับสถาบัน จัดทำความเห็นและข้อเสนอแนะ การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับปริญญาตรีของสถาบัน เสนอต่อสภาสถาบัน เพื่อทราบ และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีของสถาบัน

ข้อ ๒๐ ให้สถาบันจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับปริญญาตรีของสถาบัน ประจำปีการศึกษา จากรายงานผลการประเมินตนเอง ระดับสถาบัน และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสภาสถาบัน ต่อไป

ตอนที่ ๓
การดำเนินการทั่วไป

ข้อ ๒๑ ให้สถาบันดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน นักศึกษา ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน


ข้อ ๒๒ ให้สำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำปฏิทินกำหนดการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันประจำปี

ข้อ ๒๓ ให้สถาบันจัดให้มีกระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน ในระดับปริญญาตรี ทุกรอบปีการศึกษา

ข้อ ๒๔ ให้สถาบันนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน ไปประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีของสถาบัน เสนอต่อสภาสถาบัน เพื่อให้ความเห็นชอบข้อเสนอแนะ และอนุมัติแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีของสถาบันต่อไป

ข้อ ๒๕ ให้สถาบันจัดให้มีการอบรมพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประเสริฐ แก้วเพชร)

นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565



ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๕

.....
โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“กรรมการสภาสถาบัน” หมายความว่า กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“รองผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“ผู้บริหารสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หรือผู้อำนวยการหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าวิทยาลัยที่อยู่ในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“ส่วนราชการภายในสถาบัน” หมายความว่า ส่วนราชการตามข้อ ๔ ในข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วย การแบ่งส่วนราชการภายใน พ.ศ. ๒๕๕๖

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

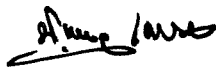
ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา” จำนวนเก้าคน ซึ่งแต่งตั้งโดยสภาสถาบัน ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการพิจารณาของสภาสถาบัน เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการพิจารณาของสภาสถาบัน จำนวนห้าคน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้แทนผู้บริหารสถาบัน ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสถาบัน เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๕) รองผู้อำนวยการสถาบันที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบัน มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ผู้อำนวยการสถาบันเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย และให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประเสริฐ แก้วเพชร)

นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ภาคผนวก ฉ

คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 9/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2565



คำสั่งสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
ที่ ๙/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ในการประชุมคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยครอบคลุมถึงระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ระบบประกันคุณภาพการศึกษากายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษา (องค์การมหาชน) และการประกันคุณภาพการศึกษา ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ โดยมีรายชื่อและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ผศ.สิทธิชัย	พิริยคุณธร	กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. รศ.ดร.ชฎานุช	แสงวิเชียร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. รศ.ดร.เรวดี	กระโหมวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. รศ.ดร.อาฟีฟี	ลาเต๊ะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ผศ.สุเทพ	ชุกกลิ่น	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นางณัฐนันท์	ชุมแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นายวิทยา	ต้นยืนยง	ผู้แทนผู้อำนวยการ	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓			กรรมการและเลขานุการ
๙. รองผู้อำนวยการสถาบัน ที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- กำหนดแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายประกันคุณภาพการศึกษา
- กำกับดูแลการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน
- พิจารณากำหนดมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อให้ภารกิจของสถาบันมีคุณภาพยิ่งขึ้น
- จัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

/๕. กำหนดแผน

๕. กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อมอบให้ฝ่ายและกลุ่มงาน
ที่ดูแลด้านการพัฒนาบุคลากรนำไปปฏิบัติ

๖. ประสานงาน ให้คำแนะนำ และให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการภายใน เพื่อให้ผู้อำนวยการสถาบัน
มีคำสั่งแต่งตั้ง

๗. รวบรวมผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาภารกิจด้านต่าง ๆ ของสถาบัน เพื่อจัดทำรายงาน
ประเมินคุณภาพที่แสดงประสิทธิภาพของการดำเนินงานของสถาบันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๘. เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อให้ผู้อำนวยการมีคำสั่งแต่งตั้ง

๙. จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของส่วนราชการภายในสถาบัน รวมถึงการเตรียมรับ
การประเมินคุณภาพการศึกษากายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การ
มหาชน) หรือหน่วยงานอื่น ๆ

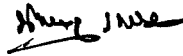
๑๐. เสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและผลการประเมินคุณภาพการศึกษากายนอก
ต่อผู้บริหารสถาบัน และสภาสถาบัน เพื่อนำไปพัฒนากิจการของสถาบัน

๑๑. ออกประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภาสถาบัน หรือผู้อำนวยการสถาบันมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประเสริฐ แก้วเพชร)

นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓